

School Gids

2026
-
2027



MorgenWijzerschool



KBS
Meridiaan

Welkom bij KBS Meridiaan

Met deze schoolgids geven wij u graag een inkijk in wie wij zijn, waar wij voor staan en hoe wij ons onderwijs vormgeven. Zie deze gids als een eerste kennismaking met onze school; wij lichten onze werkwijze en visie natuurlijk ook graag persoonlijk aan u toe. Gaat uw kind al bij ons naar school, dan dient deze gids als handig naslagwerk.

Onze school staat als een (t)huis. In dat huis werken wij elke dag aan goed onderwijs en de brede ontwikkeling van onze leerlingen. Het fundament wordt gevormd door een sterke basis in de kernvakken, zoals lezen, rekenen en taal. Hiermee geven wij kinderen de vaardigheden die zij nodig hebben voor nu en later.

wij geloven dat kinderen pas echt tot leren komen wanneer zij zich prettig en veilig voelen.

Wat ons als school bijzonder maakt, is het cement dat alles met elkaar verbindt: samen leren. Door middel van coöperatieve werkvormen leren kinderen niet alleen van de leerkracht, maar juist ook van en met elkaar. Zo ontwikkelen zij vaardigheden die essentieel zijn in de wereld van vandaag en morgen.

Samen met u gaan wij graag op weg in de ontwikkeling van uw kind. Wij geloven in een goede samenwerking tussen school en thuis, waarbij we elkaar versterken en aanvullen. In deze gids leest u hoe wij dat vormgeven en wat u van ons kunt verwachten.

Wij heten u en uw kind van harte welkom in ons huis!

Onze school staat als een (t)huis

Minstens zo belangrijk is het dak van ons huis: een veilige, fijne omgeving waarin kinderen zich gezien en gehoord voelen. Wij besteden veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, omdat

- : Waar in deze schoolgids ouder(s) worden genoemd, worden ook verzorger(s) bedoeld.
- : De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Colofon

Uitgave: augustus 2026

Tekst: Meridiaan

Fotografie:

Vormgeving en realisatie: Romijn Design

Inhoud

01 Over de school	6	06 Ontwikkeling en resultaten	42
1.1 Algemene gegevens	7	6.1 Tussentijdse toetsen	43
1.2 Missie en visie	8	6.2 Resultaten	43
1.3 MorgenWijzer	11	6.3 Schooladviezen	46
02 Het onderwijs	12	6.4 Visie op sociale opbrengsten	47
2.1 Organisatie van het onderwijs	13	07 Schooltijden en opvang	48
2.2 Het team	20	7.1 Schooltijden	49
2.3 Aanbod voor het jonge kind	22	7.2 Overblijf en opvang	49
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	22	7.3 Vakantierooster	50
03 Ondersteuning en veiligheid	24	08 Afspraken in en om de school	52
3.1 Extra ondersteuning	25	09 Bijlagen	56
3.2 Veiligheid in de school	31	Bijlage 1 Informatie aan ouders	57
3.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	33	Bijlage 2 Protocol sociale veiligheid/ pestprotocol	58
04 Handige informatie voor ouders	34	Bijlage 3 Privacy en kindgegevens	59
4.1 Hoe ouders worden betrokken	35	Bijlage 4 Wat te doen bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling?	60
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	37	Bijlage 5 Sponsoring	60
4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen	37	Bijlage 6 Buitenschoolse opvang bij Junis	61
4.4 Klachten	38	Bijlage 7 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek	62
05 Aanmelden en inschrijven	41	Bijlage 8 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	63
		Bijlage 9 Logopedie	64

01

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KBS Meridiaan

De Oude Wereld 54

2408 JV Alphen aan den Rijn

Telefoon: 0172 425 445

Directeur: Claire Pet,

directie.meri@morgenwijzer.nl

www.basisschoolmeridiaan.nl

*Wilt u een afspraak maken voor een rondleiding?
Of heeft u een vraag aan ons? Neem dan contact
op met onze directeur.*



Aantal leerlingen 2026-2027:

317

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten
bij Stichting SWV Passend
Onderwijs Rijnstreek.



Schoolbestuur

MorgenWijzer

www.morgenwijzer.nl



Aantal scholen:

17



Aantal locaties:

19



Aantal leerlingen:

3.830

1.2 Missie en visie



Kenmerken:

Stevige
basis in de
kernvakken

Effectieve
zorgstructuur

Coöperatief
leren

Kanjer-
training

Professioneel
team

Missie en visie

De visie van KBS Meridiaan is tot stand gekomen in nauwe samenwerking met ons hele team. Zij past in het strategisch plan van onze koepelorganisatie om het onderscheidend vermogen van alle Morgenwijzer-scholen te verhelderen. Het mooie van dit traject is dat we met elkaar onze visie hebben afgepeld tot de kern, en dat de kernwoorden voor iedereen aansprekend zijn. Dat geldt voor ons, als collega's, maar ook voor de kinderen en hun ouders, of zij nu voor het eerst kennismaken met KBS Meridiaan of daar al jaren meedraaien. Die herkenbaarheid is voelbaar in ons gebouw. Wat we zeggen, is ook wat je terugziet, ongeacht de groep of de leerkracht die ervoor staat. Die eenheid in denken en doen, uiteraard met ruimte voor ieders talenten en accenten, steunt op drie belangrijke pijlers. Dankzij die pijlers staat onze visie als een huis, en daarin heten we jullie van harte welkom.

1. Het fundament: een stevige basis voor de kernvakken

Als school staan wij voor goed onderwijs. Dat klinkt misschien heel logisch, maar de afgelopen decennia wankelt Nederlands sterke internationale positie op dit gebied. Die ontwikkeling willen we keren met een sterke focus op de kernvakken: lezen, rekenen, taal, spelling en schrijven. Niet alleen omdat deze vakken de basis vormen voor alle andere vakken. We vinden het ook heel belangrijk dat kinderen nog 'gewoon' zelf een kaartje kunnen schrijven aan oma, dat ze kunnen narekenen of ze bij de supermarkt niet te veel betalen en dat ze bijvoorbeeld een spreekwoord kunnen gebruiken om zich uit te drukken. Als school creëren wij voor onze kinderen de voorwaarden om tot leren te komen, en daartoe vormen de kernvakken een stevig fundament.

Om deze belofte waar te maken, hebben we fors geïnvesteerd in de didactische en pedagogische vaardigheden binnen onze school. Onder begeleiding van onze didactisch coach hebben we 'De Goede Meridiaanles' ontwikkeld, met een instructiemodel dat in principe dezelfde opbouw volgt voor alle groepen. Dit model

dwingt af dat in iedere les herkenbare basiselementen terugkomen, die een gericht leerproces ondersteunen. Die consistente aanpak geeft duidelijkheid aan de kinderen, en ook aan de leerkrachten. De didactisch coach begeleidt ons team in de juiste toepassing van De Goede Meridiaanles. Zij coacht onze medewerkers om de professionele groei door te maken die onze hoge lat nu eenmaal vereist. We bieden onze collega's ontwikkelmogelijkheden met ruimte voor individuele specialisaties. Dit is ons eigen fundament voor het beroep waarvan wij de kwaliteit hoog willen houden.

2. Het dak: aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling

Als de kernvakken het fundament zijn, dan wordt het dak gevormd door onze aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Zonder dak regent de hele woning immers nat en heb je weinig aan het fundament: in een onveilige en onprettige sfeer is het lastig om tot leren te komen, willen we daarmee zeggen. Wij beschouwen onze school dan ook als een oefenplaats voor de samenleving. Bij ons mogen alle kinderen zijn wie ze zijn, én leren ze hoe ze zich kunnen bewegen in een groep van pakweg 25 kinderen. Weten wie je bent, wat je wilt, wat je kunt en wat (nog) niet; dat is hartstikke belangrijk voor een gezonde ontwikkeling. Weten hoe je je aanpast aan de groep is dat evengoed. Daarom bestaat er op onze school geen enkel excuus voor wangedrag en zetten we intensief in op de Kanjertraining. Als team en in de groep sturen we actief op een positieve omgang met elkaar en op een veilige sfeer binnen onze school. Die prettige sfeer komt ook op een mooie manier tot uiting in de goede gewoonte om (katholieke) feestdagen en andere bijzondere momenten te vieren met elkaar. Kinderen, collega's en ouders: op KBS Meridiaan is iedereen welkom om te delen in de feestvreugde.

3. Het cement: coöperatief leren

Wat echt onderscheidend is voor KBS Meridiaan, is een lesaanpak waarin we veel gebruikmaken van zogenoemde 'coöperatieve structuren'. Daarmee bedoelen we dat we heel veel waarde hechten aan samenwerkend leren, en dat we dat op een bewuste manier integreren in onze lessen. 'De goede Meridiaanles' bestaat enerzijds uit instructie, en anderzijds uit leren van en met elkaar. Voor dat laatste gebruiken we verschillende vormen en materialen. Voor de toepassing daarvan hebben we een duidelijke lijn ontwikkeld.

Staat als een (t)huis



In de praktijk betekent dit dat de kinderen van groep 3 t/m 8 bij elkaar zitten in teams van vier. Binnen deze teams nemen de kinderen verschillende rollen in, en daarmee gaan ze oefenen aan de hand van afwisselende taken en opdrachten. Door te praten, te bewegen of samen te werken maken zij zich de leerstof eigen. Daarnaast besteden we veel aandacht aan de versteviging van de teams en aan de verbinding binnen de groep. De kinderen doen opdrachten om elkaar beter te leren kennen en te waarderen, en om beter samen te werken.

Coöperatief leren vind je overal terug binnen onze school, ook binnen ons team. Tijdens teambijeenkomsten maken we zelf ook gebruik van coöperatieve werkvormen om van en met elkaar te leren. Collega's wisselen actief kennis en ervaring met elkaar uit.

Zo zijn er bijvoorbeeld coördinatoren voor rekenen, taal, burgerschap, digitale geletterdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en coöperatief leren, twee event managers en natuurlijk ook onze intern begeleiders. Zij zijn leerkracht en hebben daarnaast een eigen expertisegebied, dat zij ontsluiten voor hun collega's. Zo vormen we met elkaar een 'Learning Community', waarin verdieping en kennisdeling centraal staan.

Coöperatief leren is het cement dat ons met elkaar verbindt en dat ons huis sterk en stevig houdt.



Identiteit

KBS Meridiaan is een katholieke school. We vieren met de kinderen kerstmis, carnaval en pasen en zullen ze de verhalen die daarbij passen vertellen.

Verder vinden we het belangrijk dat we de kinderen meegeven welke geloven en culturen er in de wereld zijn. We informeren ze o.a. tijdens de lessen wereldoriëntatie en burgerschap. Identiteit gaat ook over hoe je met jezelf en de ander omgaat. Op KBS Meridiaan gebruiken wij daarvoor de methode Kanjertraining. Meerdere lessen per week gaan over hoe je op een prettige manier met elkaar leeft in de groep, in de school en thuis.

1.3 MorgenWijzer

KBS Meridiaan is een MorgenWijzerschool. MorgenWijzer is een organisatie met 15 scholen, verspreid over 20 locaties voor primair onderwijs in de gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop. Wij zijn een jonge organisatie waar mensen gezamenlijk leren en ontwikkelen, ieder vanuit eigenheid. Onze learning community verbindt mensen en scholen, zorgt voor kruisbestuiving en faciliteert de samenwerking over de grenzen van de school. Samen voelen we ons verantwoordelijk voor goed onderwijs aan alle kinderen in de gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop.

Onze missie

Wij geven elk kind een zo stevig mogelijke basis om in het vervolgonderwijs succesvol te kunnen zijn. Een stevige basis zorgt

Ontwikkeling begint bij jÓu!

Bij MorgenWijzer kan iedereen ontwikkelen vanuit eigenheid. Dit is de belofte die wij onze leerlingen, collega's en partners doen. Wij dagen iedereen uit om diens mogelijkheden optimaal te benutten: je bent het startpunt van je eigen ontwikkeling.

Onze waarden

In alles wat we doen klinken onze vijf waarden door:

- Samen verantwoordelijk
- Leergierig
- Eigenaarschap
- Lef
- Waarmaken

Meer informatie over de koers van MorgenWijzer en het strategisch plan kunt u [hier](#) bekijken.

Identiteit

MorgenWijzer heeft katholieke, openbare en samenwerkingsscholen. Bestuurlijk stappen wij dus over de grenzen van de traditionele denominaties heen. Op schoolniveau blijven deze grenzen gehandhaafd. Elke school vormt een eigen gemeenschap met een identiteit die enerzijds wordt gevormd door haar historie en traditie en anderzijds door de tijdgeest van dit moment. De eigenheid hangt nauw samen met de mensen die er werken, de ouders en kinderen die zich aan de school hebben verbonden en de omgeving waarvan de school deel uitmaakt. Gezamenlijk wordt bepaald wat belangrijk is: de waarden en normen die het gedrag binnen de school richting geven en de uitingen daarvan in symbolen, gebruiken en vieringen die de verbondenheid versterken.

Meer informatie over MorgenWijzer is terug te vinden op de [website](#).

De beste basis voor élke leerling

voor gelijkwaardige kansen, die onafhankelijk zijn van iemands sociale, culturele of religieuze achtergrond. Deze overtuiging geeft ons richting bij alles wat wij doen. Of dat nu in de klas is of daarbuiten. Binnen de school of binnen de stichting. Met kinderen, met medewerkers of met partners. De beste basis voor élk kind: daar zetten wij ons dagelijks voor in.



02

Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- Leerstofjaarklassen: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- Combinatiegroepen: samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De uren die kinderen op school les krijgen zijn per week voor de groepen 1 en 2: 26 uur en 15 minuten.

Kleuteronderwijs

Wanneer een kleuter op onze school binnenkomt willen wij allereerst een veilige basis bieden van waaruit zij zich kunnen ontwikkelen. Een kind dat zich veilig voelt zal zich vrij, nieuwsgierig en ondernemend gedragen. In het kleuteronderwijs staat spelend leren centraal, op deze manier komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. We besteden veel aandacht aan het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen in de groep en op school. De leerkracht heeft in dit proces vooral een begeleidende en stimulerende rol. Met ons observatiesysteem (BOSOS) houdt de leerkracht periodiek in de gaten hoe de kinderen zich ontwikkelen. In de kring wordt voorbereidende taal- en rekenontwikkeling gestimuleerd.

Groep 1 en 2 zijn heterogene groepen. De oudere kleuters hebben geregeld andere werkjes dan de jonge kleuters en helpen elkaar over en weer. Op KBS Meridiaan hebben we soms te maken met kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Voor kinderen die eraan toe zijn, zijn er ook mogelijkheden voor voorbereidend lezen en rekenen. Tijdens de speel/werkles leren onze leerlingen om zelfstandig een activiteit, zoals de speelhoek, de zand- of watertafel, de bouwhoek of het verbord te kiezen. Ook hier heeft de leerkracht een begeleidende en stimulerende rol om onze leerlingen te begeleiden in het leren maken van een keuze. In de kleutergroepen richten wij ons onderwijs in aan de hand van diverse thema's, zoals: het seizoen, bouwen, winkelen of hulpdiensten. Daarnaast wordt er voor ieder kind een bewaarmap bijgehouden van voltooide werkjes, waaraan de ontwikkeling van het kind valt af te lezen. Leuk om te volgen en leuk om te bewaren.

Taal en lezen

Het voorbereidend lezen begint al in groep 1/2. Er wordt veel voorgelezen, er is veel aandacht voor boeken en in de kring worden er dagelijks taalactiviteiten gedaan.

Schrijven

In de kleutergroepen beginnen we spelenderwijs met het voorbereidend schrijven. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de methode 'Krullenbol'.

Rekenen

Al in de onderbouw maken de kleuters kennis met basisbegrippen als meer/minder klein/groot enz., en maken zij spelenderwijs kennis met de basisbegrippen van het rekenen. Bij de kleuters gebruiken wij de methode "met sprongen vooruit".





Bewegingsonderwijs

Een kind wil van nature rennen, springen en spelen. Wanneer we dat proces in een vroeg stadium verder stimuleren, behouden kinderen het plezier in bewegen. Op KBS Meridiaan beginnen we daar al mee in de kleutergroepen. Iedere dag spelen de kinderen buiten, om aan de bewegingsbehoefte te voldoen. In de speelzaal wordt het spel altijd geleid en leren de kinderen om gezamenlijk te spelen en te bewegen. De groepsleerkrachten van de kleuterbouw organiseren en geven het bewegingsonderwijs in samenwerking met onze vakleerkracht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De uren die kinderen op school les krijgen zijn per week voor de groepen 3 t/m 8: 26 uur en 15 minuten.

Op KBS Meridiaan voldoen wij vanzelfsprekend aan de eisen die aan het basisonderwijs worden gesteld. Het liefst zetten we nog een stapje extra. Daarbij realiseren wij voor ieder kind een door-

lopende leerlijn. Iedere leeftijd, maar ook ieder kind heeft zijn eigen ontwikkeling. In de schoolgids beschrijven wij in het kort de vakken en leergebieden die op de Meridiaan aan bod komen.

Ouders ontvangen jaarlijks een informatiebrief met praktische informatie en welke kennis en vaardigheden er aan bod komen gedurende het schooljaar. Ook vindt er aan het begin van het nieuwe schooljaar een afstemmingsgesprek plaats met ouders om kennis te maken, maar ook om verwachtingen op elkaar af te stemmen. Gedurende het schooljaar zijn er meerdere inloopmomenten voor ouders om een 'kijkje' in de klas en de school te nemen.

Taal en lezen

Het aanvankelijk lezen start in groep 3. We werken met de methode 'Veilig leren lezen'. Dit is een geïntegreerde methode voor taal en lezen. Lezen en taal zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het is niet alleen belangrijk dat kinderen correct en vlot leren lezen, maar ze

moeten ook geprikkeld worden door wat ze te lezen krijgen en kunnen genieten van zinnen, teksten en verhalen. Ze moeten geboeid raken door de taal om hen heen en uitgedaagd worden zelf iets met die taal te gaan doen. De kinderen ontwikkelen lees- en taalvaardigheden, zodat ze goede en zelfstandige lezers worden, die in staat zijn verschillende soorten teksten, die ze op school en in het dagelijks leven tegenkomen, te lezen en te begrijpen. Vanuit de methode is er ook aandacht voor uitbreiding van de woordenschat en de ontwikkeling van de mondelinge taalvaardigheid. Als voorbereiding op de boekbespreking (vanaf groep 4) en de spreekbeurt (vanaf groep 5) wordt er in de groep 3 een praatstoel gedaan, waarbij staan vaardigheden voor vertellen en presenteren centraal.

In groep 4 t/m 8 bestaat het leesonderwijs uit technisch lezen en begrijpend lezen. Voor de lessen technisch en begrijpend lezen gebruiken we de methode 'Karakter'. Alle teksten binnen een blok horen bij hetzelfde thema. De kinderen lezen hierdoor langere tijd binnen een breed onderwerp en vanuit verschillende invalshoeken waardoor er verdieping plaatsvindt. Zo vergroten ze hun kennis van de wereld én hun woordenschat. Samenhang staat centraal binnen de leerlijnen van lezen doordat leerlingen de kennis die ze opdoen bij technisch lezen direct toepassen in de lessen en opdrachten van begrijpend lezen.

Taal, spelling en grammatica

Voor de taallessen en de lessen spelling en grammatica maken we in groep 4 t/m 8 gebruik van de methode 'Staal'. In deze methode gaan spelling en grammatica hand in hand. Kennis van woordsoorten en zinsdelen helpt de kinderen om woorden goed te kunnen schrijven. De methode heeft een aanpak voor het

aanbieden van spellingcategorieën die bewezen effectief is.

In de taallessen komen de taaldomeinen: woordenschat, taalbeschouwing, tekstbegrip en spreken en luisteren aan bod. Er wordt thematisch gewerkt en alle thema's hebben een link met wereldoriëntatie, zoals natuur, techniek of burgerschap. De domeinen worden in samenhang aangeboden, zodat ze elkaar versterken. De kinderen leren alles wat zij leren in de lessen, stap voor stap toepassen in een eindproduct. Bijvoorbeeld het schrijven van een verhaal, een recensie, een podcast of het geven van een presentatie.

Schrijven

Vanaf groep 3 werken we met de methode 'Pennenstreken'. Deze methode sluit aan bij de methode 'Veilig leren lezen'. De kinderen leren bij de geleerde leesletter ook de schrijfletter schrijven. Na het leren van alle schrijfletters leren de kinderen aan elkaar schrijven. In groep 4 gaan de kinderen met pen schrijven en leren zij de hoofdletters. In de bovenbouw ligt vooral de nadruk op het tempo en de ontwikkeling van het handschrift, waarbij we de lijn van het methodisch schrijven aanhouden.

Rekenen

Na de voorbereidingen bij de kleuters werken we vanaf groep 3 verder aan het getalbegrip. Inzichtelijk rekenen wordt dan steeds belangrijker om uiteindelijk ook de moeilijkere sommen op te kunnen lossen. Op KBS Meridiaan werken wij met een realistische rekenmethode, die het inzicht in getal bewerkingen stimuleert. Om het rekenen goed onder de knie te krijgen, is het automatiseren (bv. de 'tafels') zeer belangrijk. Daar wordt de methode rekensprint voor gebruikt. Gedurende de schoolloopbaan wordt het stelsel van het rekenonderwijs

verder uitgelegd en toegepast. Optellen, aftrekken, delen en vermenigvuldigen wordt steeds ingewikkelder en zaken als breuken, procenten, tijd, geld en het metrieke stelsel doen hun intrede. De leerling leert werken met veel verschillende eenheden op wiskundig niveau. In de groepen 3 t/m 8 maken wij hierbij gebruik van 'Wereld in Getallen', een digitaal adaptief leermiddel.

Wereldoriëntatie

Wij gebruiken de methode 'Wereldzaken' (aardrijkskunde), 'Argus Clou' (geschiedenis) en 'Natuurzaken' (natuur en biologie). Op KBS Meridiaan praten we veel over de wereld om ons heen. We beginnen dicht bij huis en trekken steeds grotere cirkels om ons heen. Met geschiedenis vertrekken we vanuit het heden om het verleden te verkennen. Met aardrijkskunde beginnen we in onze eigen omgeving en trekken we steeds verder de wijde wereld in. De natuur onderzoeken we in de omgeving van de school, maar we bespreken ook het milieu en de zorg die we daarvoor dragen (bijvoorbeeld met behulp van de leskisten en de excursies van de Alphense Milieu Educatie). Bij al deze vakken gaat het niet alleen om feitenkennis, maar ook om een houding tegenover de omgeving. We hebben het over burgerschap en over onze rol in de groep en in de samenleving. Wat gebeurt er in de wereld en hoe sta ik daar zelf in? Met aanvullende middelen zoals schooltelevisie, media (internet, kranten enz.), gesprekken, spreekbeurten en klassengesprekken brengen we deze bewustwording op gang. De leerlingen ontdekken zo de wereld, alleen en in groepjes, en gebruiken allerlei (ICT-) middelen om hun kijk daarop te presenteren

Kanjertraining

KBS Meridiaan werkt met de sociaal-emotionele methode: de Kanjertraining. Deze methode werkt aan verschillende

onderwerpen zoals vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect in de school. Vanaf groep 1 t/m 8 wordt er aandacht besteed aan deze verschillende onderwerpen. Via de zogenoemde knieboeken en/of werkboeken komen alle belangrijke onderwerpen rondom de sociaalemotionele ontwikkeling aan bod. Naast de lessen vanuit de methode worden er in de klas Kanjeroefeningen gedaan, werken wij door de gehele school met de Kanjerafspraken en spreken wij Kanjertaal. De afspraken hangen zichtbaar door de gehele school. Als ouder wordt u hierin actief meegenomen door informatie via de maandelijkse nieuwsbrief en bent u welkom om tijdens de Kanjerweek een les te bekijken in de klas. Meer informatie kunt u ook vinden op kanjertraining.nl.

Coöperatief leren loopt als een rode draad door ons onderwijs

Coöperatief leren

Op onze school werken wij al een aantal jaren met Coöperatief Leren, ook wel samenwerkend leren genoemd. Er zijn veel verschillende coöperatieve werkvormen die wij toepassen binnen ons onderwijs, waarbij de leerlingen in tweetallen of teams van vier werken. De leerlingen zijn zo actief met de lesstof bezig; ze praten er bijvoorbeeld m.b.v. de coöperatieve structuur 'RondPraat' over. Hierdoor krijgt de inhoud van de lesstof meer betekenis en het stimuleert de actieve betrokkenheid en deelname van leerlingen tijdens de lessen. De leerlingen leren zo niet alleen van interactie met de leerkracht maar ook van de interactie met



elkaar. Bovendien leren onze leerlingen door de samenwerking in een team of tweetal ook sociale vaardigheden als luisteren, samenvatten en vragen stellen. Het Coöperatief Leren loopt als een rode draad door ons onderwijs heen. De leerlingen zitten bijvoorbeeld vanaf groep 3 in heterogene teams van vier. Gedurende het schooljaar stellen we verschillende coöperatieve werkvormen centraal die extra aandacht krijgen binnen ons onderwijs; de structuur van de maand.

Engels

Onze digitale methode Blink is voor de groepen 1 t/m 8. Met deze methode oefenen de leerlingen spelenderwijs met luisteren, spreken, lezen en schrijven in het Engels. De lessen sluiten aan bij de beleavingswereld van kinderen en maken gebruik van actuele thema's en liedjes. Muziek verlaagt de spreekdrempel enorm; kinderen zingen mee en durven daardoor sneller en met meer zelfvertrouwen Engels te praten. De stof biedt daarnaast veel variatie, differentiatie en ook verdieping voor alle leerlingen.

Bewegingsonderwijs

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen gymles in de 'grote gymzaal' in het wijkgebouw 'de Oude Wereld' (aan de overkant van onze school). Er wordt twee keer per week gym gegeven door de vakleerkracht. Behalve de fysieke ontwikkeling spelen ook zaken als sociale vaardigheden,

omgaan met winnen en verliezen en het opzoeken van lichamelijke grenzen en uitdagingen een rol. De school neemt ook deel aan sporttoernooien, evenementen en sportdagen, waarmee we onze leerlingen aanzetten om ook buiten school een sport te beoefenen.

Creatief

Op een creatieve manier ontwikkelen kinderen vaardigheden die even belangrijk zijn voor hun ontwikkeling als de cognitieve vakken. Muziek, kunst, tekenen, handvaardigheid en drama geven een kind de ruimte om zich op een andere manier te uiten en dat willen wij op KBS Meridiaan stimuleren.

Verkeer

Op KBS Meridiaan stimuleren wij de zelfredzaamheid van onze leerlingen. Vanuit dat streven bereiden wij leerlingen ook voor op een veilige verkeersdeelname. Met ondersteuning van de verkeersleerkracht van de gemeente, onze verkeerscoördinator en twee verkeersouders worden praktische verkeerslessen gegeven. In een veilige situatie (op ons schoolplein of in de wijk) kunnen de kinderen verschillende verkeerssituaties ervaren. Wij werken met de methode van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 doen de kinderen een theoretisch en praktisch fietsexamen. Wij willen ouders en kinderen stimuleren om zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen. Dit in verband met de verkeersveiligheid, maar ook om een bewustwording te creëren in het kader van duurzaamheid.

Burgerschap

Op KBS Meridiaan zien wij onze school als een oefenplaats waarin leerlingen worden voorbereid op het functioneren in de maatschappij, ondanks en dankzij verschillen. Burgerschapsonderwijs speelt hierin een belangrijke rol. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren samenwer-

Vakgebied	1/2	3	4	5	6	7	8
Speel/ werktijd	8	-	-	-	-	-	-
Taal/ schrijven	-	-	-	-	-	-	-
Spelling woorden en werkwoorden	4,75		7,75	7	6,5	6,75	7
Aanvankelijk technisch lezen/Taal/ Spelling/ schrijven	-	10,5	-	-	-	-	-
Voortgezet technisch lezen en begrijpend lezen	-	-	4,25	4,25	4	3,75	3,75
Engels	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Rekenen	3	5	5,5	6	6	6	6
Oriëntatie op jezelf en de wereld • Aardrijkskunde • Geschiedenis • Natuur • Verkeer • Levensbeschouwelijke vorming	-	0,5	1	2	2,75	2,5	2
Kunstzinnige vorming • Handvaardigheid/ tekenen • Muziek/ drama	0,5	2,25	1,5	1,75	1,75	2	2
Sociaal emotionele ontwikkeling	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Bewegingsonderwijs	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Buitenspel	6	2,5	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Burgerschapsonderwijs	-	0,5	0,5	0,25	0,25	0,25	0,5
Digitale geletterdheid	-	-	-	0,25	0,25	0,25	0,25
Extra tijd eten en drinken	1,25	1,25	1,25	0,75	0,75	0,75	0,75
Extra tijd rondom gymlessen	-	1	0,5	-	-	-	-
Totaal	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25	26,25



ken, samenleven en samen verantwoordelijkheid dragen voor hun omgeving. Respect voor elkaar, zorg voor de school en de wereld om hen heen staan hierbij centraal.

Onze leerlingen ontdekken wie ze zijn, wat ze willen en wat ze kunnen. Vanuit die basis bieden wij kennis en vaardigheden aan die nodig zijn om actief deel te nemen aan de samenleving. We besteden aandacht aan maatschappelijke vraagstukken en de democratische rechtsstaat, waarbij we leerlingen bewust maken van hun rol hierin en zelf het goede voorbeeld geven.

In alle groepen, van 1 tot en met 8, wordt aandacht besteed aan burgerschap. Dit gebeurt voornamelijk geïntegreerd binnen verschillende vakgebieden, zoals taal, wereldoriëntatie en sociaal-emotioneel leren. Daarnaast organiseren we in de groepen 5 tot en met 8 extra activiteiten, zoals gastlessen en uitstapjes, bijvoorbeeld naar het gemeentehuis, om de praktijk dichterbij te brengen.

De Kanjertraining vormt een belangrijke basis binnen ons burgerschapsonderwijs. Hiermee werken we doelgericht aan een veilige sfeer, respectvol gedrag en sociale vaardigheden, zodat leerlingen zich ontwikkelen tot zelfbewuste en betrokken burgers.

Digitale geletterdheid
Digitale vaardigheden horen inmiddels net zo bij de basisuitrusting van kinderen als lezen, schrijven en rekenen. Omdat we digitale geletterdheid momenteel nog volop aan het verkennen en vormgeven zijn binnen ons onderwijs, richten we onze blik op de toekomst: we willen leerlingen de tools en het kritische denkvermogen meegeven om vaardig, veilig en zelfverzekerd te bewegen in de digitale wereld.

ICT
Om te zorgen dat onze leerlingen zich op een vaardige, veilige en efficiënte manier door de digitale samenleving bewegen, vinden wij het belangrijk om bij hen een aantal ICT-competenties te ontwikkelen. Er zijn een drietal redenen om ICT in ons onderwijs te integreren:

- 1. Verhogen van de kwaliteit en productiviteit van het onderwijs,
- 2. Kinderen voorbereiden op een leven in een mediarijke omgeving,
- 3. Voorbereiden voor het uitoefenen van beroepen waarbij ICT aan de orde is.

Een goede verdeling van onderwijstijd voor alle leerjaren

Op KBS Meridiaan werken wij met Chromebooks (groep 6 t/m 8) en iPads (groep 1 t/m 5) en gebruiken wij een digitaal schoolbord om ons onderwijs te verrijken en ondersteunen. Op KBS Meridiaan zijn devices beveiligd met het internetcontentfilter, waardoor niet alle informatie beschikbaar is. Een filter zal echter nooit alles kunnen afschermen. Daarom is het van belang dat onze leerlingen leren omgaan met de risico's van het internet. Onze werkwijze en handvatten die wij gebruiken in ons onderwijs om de middelen zo optimaal mogelijk in te zetten borgen wij in ons ICT beleidsplan.

Extra faciliteiten
Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- BSO

2.2 Het team

Op onze school zijn veel mensen actief. Hieronder treft u een korte omschrijving van de invulling en werkzaamheden.

De directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de school.

De intern begeleider (IB)

Of het nu leerlingen betreft die om welke reden dan ook de lesstof niet kunnen volgen of kinderen die juist meer uitdaging nodig hebben, zij hebben allemaal hun eigen behoefte aan extra begeleiding. De intern begeleiders coördineren die zorg en coachen de leerkrachten en de onderwijsassistent bij de uitvoering ervan. De leerkrachten dragen de verantwoordelijkheid voor de zorg binnen de klas. Daarbij kan de IB-er hen adviseren en ondersteunen. Het gaat dan bijvoorbeeld over besprekingen van de groepsplannen, over handelingsplannen voor leerlingen, contact leggen met speciaal onderwijs, het contact onderhouden met het onderwijsadviesbureau, overleg plegen met ouders, het meekijken naar resultaten van de LVS-toetsen en de Cito-toets en afspraken maken voor vervolgstappen.

Op KBS Meridiaan zijn twee intern begeleiders. Een IB-er voor de onderbouw, groepen 1 t/m 4. En een IB-er voor de bovenbouw, de groepen 5 t/m 8.

De leerkracht

De groepsleerkracht is uw eerste aanspreekpunt en is de persoon die direct in contact staat met uw kind. De leerkracht verzorgt de lessen van uw kind.

De LC leerkracht

Onderwijskwaliteit zit voor een groot deel in de professionaliteit van de leerkrachten. De LC leerkrachten zijn leerkrachten die naast hun reguliere lestaken op beleids-

matig gebied de ontwikkelingen op KBS Meridiaan ondersteunen en begeleiden. Zij denken mee over de ontwikkeling van een specifiek vakgebied, zitten vergaderingen voor, geven informatie op studiedagen en zijn vraagbaak voor het team.

Zo is er op KBS Meridiaan een reken-coördinator, taalcoördinator, coördinator burgerschap, coördinator digitale geletterdheid, didactisch coach, coördinator voor de Kanjertraining/ sociale veiligheid en coördinator coöperatief leren.

De onderwijsassistent

Onze onderwijsassistenten ondersteunen de leerkrachten door kinderen in de groepen te begeleiden als de leerkracht uitleg geeft aan een ander deel van de groep, of door kinderen uit de groep te halen en alleen of in een groepje te begeleiden.



De vakdocent gymnastiek

Onze vakdocent gymnastiek verzorgt de gymnastieklessen voor de groepen 3 t/m 8.

De conciërge

De conciërge zorgt voor de school en leerlingen in praktische zin. De conciërge zorgt er o.a. voor dat het schoolgebouw er netjes en opgeruimd uitziet en doet klussen voor het team in het gebouw. De conciërge zorgt voor de ontvangst van gasten en voorziet het team/gasten van koffie en thee.

De administratief medewerker

De administratief medewerkster ondersteunt de directie en het team met diverse administratieve taken.

Aanspreekpunt

Bij afwezigheid van de directeur hebben wij een collega die voor ouders/ verzorgers het eerste aanspreekpunt is. De namen worden vermeld in de nieuwsbrief.

De vertrouwenspersoon (intern)

De school heeft een interne vertrouwenspersoon. Bij onze vertrouwenspersoon kunnen leerlingen en ouders (en medewerkers) terecht met klachten en/of zaken die men vertrouwelijk wil bespreken en dat niet direct met docenten of directie willen doen. Dit jaar is dit Jose Lagendijk.

De extern vertrouwenspersoon

Met de externe vertrouwenspersoon (GGD Hollands Midden) kunt u uw klacht inhoudelijk bespreken, maar u kunt er ook gewoon uw verhaal kwijt. De externe vertrouwenspersoon zoekt samen met u naar een oplossing en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk. De GGD levert een bijdrage aan de veiligheid van leerlingen

door de inzet van externe vertrouwenspersonen. Vier medewerkers van de afdeling Jeugdgezondheidszorg zijn speciaal hiervoor opgeleid. U kunt een beroep op hen doen voor advies bij vragen rondom uiteenlopende problemen.

BHV (Bedrijfshulpverlener)

KBS Meridiaan is voorbereid op nood-situaties en hoe er dan gehandeld dient te worden. Onze BHV'ers dragen zorg voor het ontruimingsplan en de ontruimingsoefeningen. In de school hangen zichtbaar de vluchtroutes en 1 keer per jaar wordt ons goedgekeurde ontruimingsplan bijgesteld. Jaarlijks worden twee ontruimingsoefeningen gehouden. Bij ongevallen en ongeluk(jes) op school zal een BHV-er te hulp geroepen worden. Zodat de leerkracht bij de groep kan blijven. De BHV-er maakt een inschatting van het ongeluk en zal daar waar mogelijk eerste hulp verlenen en bij twijfel de ouders informeren. Bij ernstige ongelukken zal er 112 gebeld worden en gaat de BHV-er mee als de ouders er nog niet zijn. Als ouders niet bereikbaar zijn neemt de BHV-er in overleg met de directie een beslissing over behandeling.

Stagiairs

KBS Meridiaan is een Opleidingsschool en we hebben een intensieve samenwerking met de Leidse Hogeschool (Pabo) en MBO Rijnland (Onderwijsassistent).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onderwijs “gaat op maat door waar de kinderopvang gebleven was”. Vanaf 2015 gebruiken praktisch alle kinderopvang-organisaties in de gemeente Alphen aan den Rijn een uniform digitaal overdracht-systeem. De kinderopvang draagt, uiteraard met toestemming van ouders, rond de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden relevante informatie over aan de basisschool en indien van toepassing de BuitenSchoolse Opvang (BSO). Een aantal organisaties vult alleen de basisvragen in en stuurt het eigen kindvolgsysteem als bijlage mee.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen van het schoolplan 2024-2028 zijn op te vragen bij de directie.

Hoe bereiken we deze doelen?

Door naar aanleiding van het schoolplan ieder jaar een jaarplan op te stellen en te evalueren.

Planmatig werken aan de kwaliteit van ons onderwijs

De kinderopvang geeft aan of ‘warme overdracht’ gewenst is en gaat in gesprek met de basisschool. Scholen en kinderopvang hebben samen goede afspraken gemaakt die jaarlijks geëvalueerd worden.

In het belang van het kind is het belangrijk dat alle gebruikers en ontvangers werken volgens dit stappenplan. Alleen dan kunnen we zoveel mogelijk kinderen goed overdragen zodat ze, indien nodig, snel passende ondersteuning krijgen. Het stappenplan met alle afspraken is op te vragen bij de projectleider Monique Haveman: monique@mixsupport.nl.



03

Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

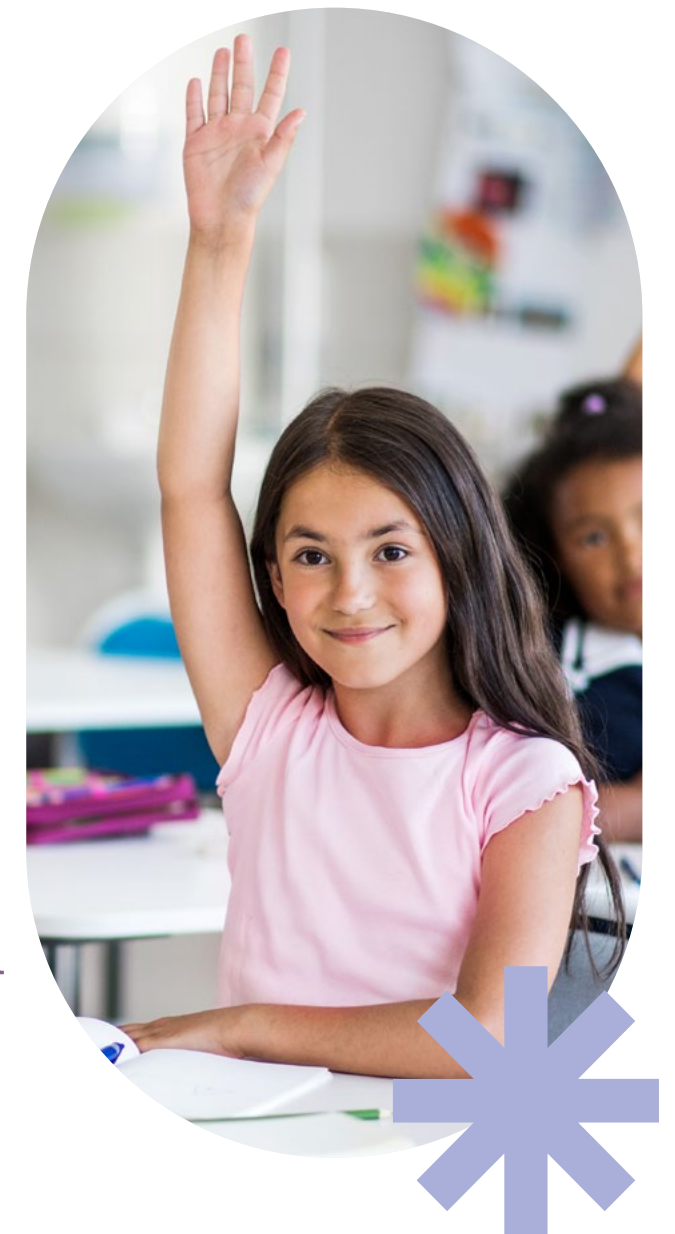
De beste basis voor *élke* leerling op KBS Meridiaan

Basisondersteuning

Op KBS Meridiaan staan wij voor goed onderwijs. Wij zetten een stevige basis neer voor de kernvakken: taal, lezen, rekenen en schrijven. Dit doen wij door gebruik te maken van actuele methodes en schoolbrede afspraken te maken over hoe we daarmee werken. Hierbij streven we naar een passend aanbod op intensief, basis en verrijkt niveau. Wij maken gebruik van de Goede Meridiaanles. Hierin wordt gewerkt met een effectief instructiemodel én gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen om van en met elkaar te leren. Van groep 1 tot en met groep 8 wordt hierbij dezelfde opbouw gevolgd. Op onze school wordt zoveel mogelijk gewerkt vanuit een jaarklassensysteem, met uitzondering van de kleutergroepen, waar de kinderen van groep 1 en 2 bij elkaar in een groep zitten. Wij bieden

klassikaal onderwijs, waarbij wij kinderen zoveel mogelijk en zo lang mogelijk mee laten doen met de groep. Het komt af en toe voor dat leerlingen doubleren (of versnellen), als het lesaanbod daarmee beter aansluit op de behoeften van de leerling.

Op KBS Meridiaan hebben we aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Wij zetten intensief in op de Kanjertraining en als team sturen we actief op een positieve omgang met elkaar en op een veilige sfeer binnen onze



school. Er is extra aandacht voor verbinding binnen de groep: dit doen wij door de inzet van coöperatieve werkvormen om elkaar beter te leren kennen en te waarderen en om beter samen te werken. In de midden- en bovenbouw wordt er gewerkt met het Stiltehuisje. De kinderen krijgen lessen waarin zij leren aanvoelen wanneer zij een rustmoment nodig hebben en krijgen de gelegenheid een rustmoment te nemen als dat nodig is. Zo kunnen zij zich vervolgens weer concentreren op het leren en werken in de groep.

In ons team hebben we verschillende specialisten die samen met collega's werken aan het continu verbeteren van ons onderwijs. Ook ondersteunen zij leerkrachten en onderwijsassistenten bij het bieden van goed onderwijs. Wij hebben in 2025-2026 de volgende specialisten in huis: taalcoördinator, rekencoördinator, didactisch coach, coördinator coöperatief leren, coördinator sociale veiligheid, intern begeleiders.

Onze leerlingen krijgen les in één gebouw. Het gebouw heeft twee verdiepingen met lokalen op de begane grond en lokalen op de eerste verdieping. Op verschillende plekken in de school zijn (halfopen) ruimtes waar met kleine groepjes gewerkt kan worden. Er is een traplift aanwezig. Twee lokalen op de eerste verdieping zijn alleen via een kleine extra trap bereikbaar. Er is een groot schoolplein aan de achterzijde en een kleiner plein aan de voorzijde. Voor de kleuters is er een speelzaal in het schoolgebouw, waar zij kunnen gymmen. Vanaf groep 3 wordt de gymzaal schuin tegenover de school gebruikt.

Wanneer er nieuwe leerlingen op school komen, kijkt de intern begeleider naar de onderwijsbehoeften. Als er sprake is van specifieke onderwijsbehoeften, onderzoekt zij wat er nodig en mogelijk is.

Cyclisch werken aan ontwikkeling

Onze leerkrachten werken cyclisch om de cognitieve ontwikkeling van leerlingen te monitoren en leerlingen de juiste ondersteuning te kunnen bieden. Daarbij wordt ook gekeken naar kindkenmerken (stimulerende en belemmerende factoren en bijbehorende onderwijsbehoeften). Op school maken wij gebruik van vaste routines, vastgelegd op werkkaarten en gepland op een jaarkalender. Als team hebben wij vaste, gezamenlijke momenten waarop wij met elkaar de resultaten evalueren en de aanpak waar nodig aanpassen. De verschillende specialisten uit ons team zijn hierbij betrokken.

Er zijn per leerjaar vier vaste momenten bepaald waarop school en ouders met elkaar in gesprek (kunnen) gaan over de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast kunnen er tussentijds gesprekken plaatsvinden als er vanuit school of ouders vragen of bijzonderheden zijn.

Leerkrachten signaleren a.d.h.v. toetsen en observaties of er extra ondersteuning nodig is voor een leerling. De leerkracht betreft hier ouders en intern begeleider bij, waarbij de intern begeleider een coördinerende rol heeft. Extra ondersteuning kan gegeven worden door of onder leiding van de groepsleerkracht, eventueel met de praktische ondersteuning door de onderwijsassistent. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte kan ook een van de specialisten een rol spelen in het plannen en/of uitvoeren van de begeleiding. Voor leerlingen vanaf groep 5 bij wie het verrijkte aanbod in de klas voor onvoldoende uitdaging zorgt, hebben wij een plusaanbod. Zij kunnen deelnemen

aan een wekelijkse Sterklas, waarbij zij met verrijkende en verdiepende opdrachten aan de slag gaan en tegelijkertijd werken aan algemene vaardigheden, zoals plannen en reflecteren.

Indien er na het bieden van extra ondersteuning geen of onvoldoende verbetering optreedt en de school een hulpvraag heeft met betrekking tot onderwijs, kan de school besluiten extra ondersteuning aan te vragen bij het ondersteuningsteam van MorgenWijzer en/of (keten-)partners. De intern begeleider coördineert deze aanvraag.

Bij intensieve en/of langdurige ondersteuning voor een leerling, waarbij er door school en ouders samengewerkt wordt met meerdere deskundigen, schakelt school het SWV in. Een overleg waarbij meerdere deskundigen betrokken zijn ('breed ondersteuningsteam') noemen we een BOT-overleg. In samenspraak wordt hierbij de eventuele noodzaak van specialistische ondersteuning besproken.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Didactisch coach (specialist op didactisch gebied)

Er zijn 2 intern begeleiders:

- 1 voor de onderbouw en 1 voor de bovenbouw.
- Er is een taalcoördinator voor de hele school.
- Er is een rekencoördinator voor de hele school.
- Er is een didactisch coach voor de hele school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjercoördinator specialist sociaal emotioneel

De Kanjercoördinator bewaakt de lijn van de methode die gegeven wordt, ondersteunt leerkrachten bij het geven van de lessen en bij vragen. Daarnaast zorgt de Kanjercoördinator ervoor dat 2 keer per jaar de vragenlijst Sociale Veiligheid af wordt genomen bij de leerlingen van groep 5 t/m 8, analyseert de uitslagen en maakt met de leerkrachten indien nodig een plan n.a.v. de uitslagen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Didactisch coach
- Kanjercoördinator
- Coöperatief Leren coördinator

De specialisten werken samen binnen de school aan de punten: gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist
- Vakleerkracht gym

De vakleerkracht gym geeft de leerlingen van groep 3 t/m 8 2x 45 minuten gymles in de week. De logopediste komt eenmaal per jaar de vijfjarige leerlingen screenen.



Inbreng en invloed van leerlingen

De mening van onze leerlingen is meegenomen vanuit de leerlinginterviews vanuit het Interne Kwaliteits Onderzoek (IKO) (mrt '25) en vanuit de resultaten van de leerlingtevredenheidsonderzoeken (mrt'25).

Extra informatie

Afstemmen en aanpassen

De leerkracht is de eerstverantwoordelijke in de begeleiding van uw kind. Een leerkracht maakt een kind het meest mee en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Wanneer er bijzonderheden zijn, zal de leerkracht het onderwijs afstemmen, bijvoorbeeld met extra uitleg, extra oefenstof of aangepast werk. Als dat niet tot de gewenste verbetering leidt, roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider. Samen zoeken ze naar manieren om de leerling verder te helpen. Dit kan resulteren in het formuleren van een aangepaste werkwijze of aangepaste doelen in het groepsplan of het maken van een individueel handlingsplan voor de betreffende leerling. Dit wordt met u als ouder ook besproken. Wanneer na goed uitgevoerde plannen de resultaten toch nog te wensen over laten,

plannen we een overleg met de betreffende ouders, leerkracht en intern begeleider en bespreken we vervolgacties.

Eigen leerlijn

Soms ontwikkelt een kind zich goed, maar blijft het in één bepaald vakgebied achter. Als het niet lukt om deze achterstand met extra begeleiding weg te werken, kan het kind voor dit ene vak een eigen leerlijn met aangepaste doelen volgen. Dit gebeurt alleen in overleg en met toestemming van de ouders. Het kind eindigt dan niet op hetzelfde niveau als zijn klasgenootjes, maar haalt wel het maximale uit zijn eigen kunnen.

Doubleren

Een enkele keer komt het voor dat een kind een jaar overdoet. Een belangrijk criterium is dat de leerling op cognitief gebied een duidelijke achterstand vertoont ten opzichte van de groep. De sociaal-emotionele ontwikkeling en werkhouding van een leerling zijn van groot belang bij de afweging die we maken. Als school bekijken we zeer kritisch of doubleren zin heeft. Ouders, leerkracht en intern begeleider proberen hierin tot een gezamenlijk besluit te komen. Het

uitgangspunt is altijd dat wij de beste oplossing zoeken voor de individuele ontwikkeling van uw kind. Wanneer ouders en school hierover van mening blijven verschillen, neemt de directie in overleg met de intern begeleider een besluit.

Versnellen

Het komt wel eens voor dat een leerling een jaar overslaat. De leerling moet zich in dat geval niet alleen op cognitief gebied, maar ook op sociaal-emotioneel gebied verder ontwikkeld hebben dan de klasgenootjes. De intern begeleider moet in samenspraak met de ouders hierin positief beslissen. Er kan een aanvullend onderzoek worden gedaan, waarvan het resultaat wordt meegenomen in de beslissing.

Aanbod meerbegaafden

Sterklas

Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong, die niet genoeg hebben aan de verrijkingsstof die in de groep geboden wordt, komen op KBS Meridiaan wekelijks bij elkaar onder leiding van een leerkracht. Deze groep wordt de 'Sterklas' genoemd. Zo'n Sterklas is er voor de groepen 5, 6, 7 en 8. Er wordt vakoverstijgend gewerkt aan diverse opdrachten en met afwisselende materialen. Doordat de leerlingen onder gelijkgestemden zijn, hebben ze de gelegenheid om zowel op sociaal-emotioneel als cognitief niveau samen te werken en strategieën te leren. Iedere leerling van de Sterklas krijgt een stermap: daarin worden de opdrachten genoteerd en wordt de schriftelijke verwerking bewaard. In de eigen klas kunnen de kinderen daarmee verder werken aan de opdrachten die in de Sterklas aangeboden zijn.

Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt leerlingen in staat om hun talenten te ontwikkelen, waarbij ze de ondersteuning krijgen die bij hen past. Deze onderwijssteuning kan in samenwerking met andere scholen en instanties worden geboden.

Naast de bovenschoolse specialisten van MorgenWijzer werken bijna alle MorgenWijzerscholen hiervoor samen met andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Rijnstreek. Meer informatie over het samenwerkingsverband en over het ondersteuningsplan vindt u op www.swvrijnstreek.nl

Zorgplicht

Binnen de wet op Passend Onderwijs (per 1 augustus 2014) heeft iedere school de taak om voor elke aangemelde leerling een passende plaats te vinden. Dit wordt de zorgplicht genoemd.

Wanneer u als ouder vermoedt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan is het belangrijk dit al bij de aanmelding te vermelden. Samen met u en eventueel externe partijen bespreken we de ondersteuningsbehoefte van uw kind. Als het nodig is, wordt er nader onderzoek gedaan.

De schooldirecteur gaat vervolgens op zoek naar een passende plaats voor uw kind, op de eigen school of op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Deze passende plaats moet binnen tien weken gevonden zijn, uiteraard in samenspraak met u en uw kind. Mocht het binnen die termijn niet lukken, dan krijgt uw kind een tijdelijke plaatsing op de school van uw aanmelding tot er een passende school is gevonden.



Ondersteuningsvormen

Om de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling in kaart te brengen, kijken we wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Wat stimuleert uw kind en wat belemmert juist? De nadruk ligt op wat uw kind wél kan, wat lastig is pakken we samen op.

Er zijn verschillende manieren om passende ondersteuning te organiseren, waarbij u als ouder altijd nauw betrokken wordt. Om leerlingen optimaal te ondersteunen werken de scholen van MorgenWijzer met een proactieve en preventieve ondersteuningsstructuur, weergegeven in de ondersteuningspiramide:

Niveau 1 – Basiskwaliteit

De basis van de piramide wordt gevormd door goed onderwijs voor elke leerling. Een positief pedagogisch klimaat, hoge verwachtingen, effectieve didactiek en een inclusieve schoolcultuur waarin verschillen worden erkend. De leerkracht speelt hierin een sleutelrol, ondersteund

door een krachtig team dat beschikt over voldoende kennis en vaardigheden.

In dit niveau van de ondersteuningspiramide wordt ook gekeken naar aanpassingen voor leerlingen met een lichamelijke beperking.

Niveau 2 – Basisondersteuning binnen de school

Binnen de stevige basis is sprake van differentiatie om aan te sluiten bij de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen. Handelingsgericht werken (HGW) is hierbij een belangrijke pijler: een systematische en planmatige manier van werken om leerlingen doelgericht te ondersteunen en af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Niveau 3 – Extra ondersteuning in de groep

Sommige leerlingen hebben tijdelijk extra ondersteuning nodig. Deze vindt zoveel mogelijk plaats in de eigen groep, gecoördineerd door de kwaliteitscoördinator en

in samenwerking met leerling, ouders en collega's met specifieke expertise.

Niveau 4 – Extra ondersteuning in de school evt. samenwerking met (keten)partners

In dit niveau wordt de school versterkt door het ondersteuningsteam van MorgenWijzer en/of door (keten)partners, gericht op de ontwikkeling van de professional (kwaliteitscoördinator en/of leerkracht) in relatie tot de leerling(en). Sommige ondersteuningsvragen vereisen samenwerking met externe partners, zoals jeugdhulp, wijkteams of zorginstanties. Door samen te werken vanuit één plan wordt de ondersteuning duurzaam en effectief georganiseerd. Het uitgangspunt blijft: ondersteuning zo dichtbij en inclusief mogelijk.

Niveau 5 – Specialistische ondersteuning

Voor een kleine groep leerlingen is (tijdelijke) specialistische ondersteuning nodig. Denk aan expertise vanuit of een plaatsing binnen het speciaal (basis) onderwijs S(B)O met een toelaatbaarheidsverklaring. Hierbij wordt het ondersteuningsteam en de onderwijsspecialist van Samenwerkingsverband Rijnstreek betrokken. We streven naar een warme overdracht, behoud van verbinding met de verwijzende school en – waar mogelijk – terugplaatsing naar het regulier onderwijs.

Ondersteuningsgebieden

Ondersteuning in het kader van passend onderwijs kan op verschillende gebieden plaatsvinden. Het gaat niet alleen om leren en ontwikkelen, maar ook om de fysieke en medische ondersteuning, de sociaal-emotionele ontwikkeling en ondersteuning in de thuissituatie.

Wat we als school kunnen bieden, is afhankelijk van de mogelijkheden binnen

de groep en het team op dat moment. Deze factoren wegen we mee om tot een passend aanbod te komen.

Meer informatie hierover vindt in het schoolondersteuningsplan (SOP).

3.2 veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Het anti-pest programma is verweven in het sociale veiligheidsprotocol van de Kanjertraining. Op verzoek te verkrijgen en te vinden in de digitale boekenkast van het ouderportaal.

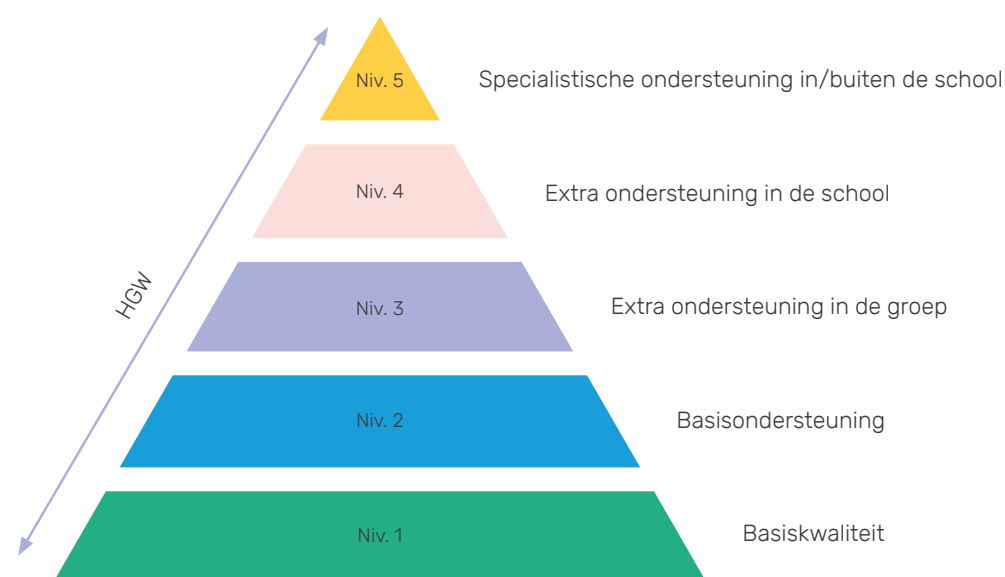
Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KANvas. 2 keer per jaar neemt de school vanuit 'KANvas' de vragenlijst 'Sociale Veiligheidsbeleving' af bij de kinderen van groep 5 t/m 8 die

De Kanjertraining voor vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect

hoort bij de Kanjertraining. De Kanjercoördinator bespreekt de uitkomsten met de directie, intern begeleiders en de leerkrachten van het team. Hieruit kunnen actiepunten ontstaan voor het werken in groepen of schoolbreed. Ook kan de leerkracht in gesprek met ouders over de uitslag van hun kind.

Het sociale veiligheidsprotocol en de gedragspiramide staan in de digitale boekenkast van het ouderportaal en op de website.



De ondersteuningspiramide (vanuit HGW) kent vijf niveaus

Pesten en ongewenst gedrag

Een basisschool is een veilige plaats om te spelen, leren en te werken. Daarom letten we op sociale veiligheid en zijn we scherp op pestgedrag. Meer hierover kunt u lezen in ons protocol sociale veiligheid die bij de methode Kanjertraining hoort. Wij hebben daar een 'gedragspiramide' aan toegevoegd. Bij ernstig ongewenst gedrag volgen wij ook het protocol van MorgenWijzer.

Vertrouwenspersoon

Het kan voorkomen dat er iets op school gebeurt, waardoor u de behoefte heeft met iemand te praten. In eerste instantie is de leerkracht van uw kind hiervoor de aangewezen persoon, of eventueel de directeur. Vind u dat lastig, dan kunt u ook een gesprek aanvragen met onze interne vertrouwenspersoon: Jose Lagendijk: Joselagendijk@morgenwijzer.nl

Spreekt u liever iemand van buiten de school, neem dan contact op met de externe vertrouwenspersoon voor ouders en kinderen. MorgenWijzer heeft hierover afspraken gemaakt met de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD):

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088 - 308 33 42

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Website: www.ggdhm.nl

GGD en de school

In groep 2 en groep 7 worden alle kinderen onderzocht door de schoolarts van de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD). Om de spreekontwikkeling te volgen komt de logopedist van de GGD op school voor een screening bij 5-jarigen. De GGD adviseert de school op het gebied van veiligheid, hygiëne en gezondheid. De jeugdartsen en -verpleegkundigen

besteden ook aandacht aan kinderen die extra zorg nodig hebben of die meer risico lopen op gezondheidsproblemen. Zij kunnen ouders eventueel apart voorlichten over de groei en ontwikkeling van hun kind, bijvoorbeeld tijdens een huisbezoek.

In bijlage XX vindt u informatie over het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals van de kernpartners samen, zoals jeugdartsen, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers en pedagogen. De GGD Hollands Midden, Jeugdgezondheidszorg is één van de deelnemende organisaties in het CJG.

Infectieziekte

Mocht uw kind een infectieziekte hebben, zoals bijvoorbeeld waterpokken, dan is deze besmettelijk voor andere kinderen. Het helpt als u de leerkracht van de infectieziekte op de hoogte brengt, zodat de andere ouders ook geïnformeerd kunnen worden. Om te bepalen of kinderen al dan niet naar school mogen met een bepaalde ziekte, hanteren wij de richtlijn zoals deze is vastgesteld door de GGD. Voor meer informatie kunt u de website van de GGD raadplegen: www.ggdhm.nl.

Ongeluk

Als uw kind op school een ongeluk(je) krijgt en het is niet ernstig, dan behandelen wij het kind zelf. KBS Meridiaan heeft gekwalificeerde Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) die zijn opgeleid in EHBO- en ontruimingstaken. Is het letsel ernstiger, dan nemen wij zo snel mogelijk contact met u op om zo nodig met uw kind naar de dokter, tandarts of het ziekenhuis te gaan.

Ontruiming

Er is op school een ontruimingsplan aanwezig. Wij houden twee keer per jaar

een ontruimingsoefening, die worden gecoördineerd door onze BHV'ers.

Ongevallenverzekering

MorgenWijzer heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten met een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle kinderen, medewerkers en vrijwilligers die bij schoolactiviteiten betrokken zijn verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Sommige andere kosten zijn ook gedeeltelijk mee-verzekerd. De verzekering is een aanvullende verzekering. In eerste instantie zal een beroep worden gedaan op de eigen verzekering van het kind en de ouders.

Veilig vervoer

Om excursies en uitstapjes veilig te laten verlopen, hebben we enkele afspraken gemaakt:

- Ouders die zich opgeven om een groepje kinderen te vervoeren moeten in het bezit zijn van een gekeurde auto, een geldig rijbewijs en een inzittendenverzekering. Mocht u hier niet aan kunnen voldoen, gaan wij ervanuit dat u zich niet aanmeldt om een groepje kinderen te halen of brengen.

- Bij het vervoer is het dragen van een gordel voor iedere passagier verplicht.
- Waar dat mogelijk is, gaan de groepen op de fiets op excursie. In dat geval zullen we voor voldoende begeleiding zorgen en zal de groep opvallend gekleurde veiligheidshesjes dragen.

3.3 meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wanneer er een vermoeden bestaat dat een leerling te maken heeft met een vorm van geweld of mishandeling in de thuissituatie, volgen wij de *Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling*. De meldcode zorgt ervoor dat wij zorgvuldig te werk te gaan, door het verplicht volgen van een vijf stappenplan. Meer over de meldcode leest op de [website](#) van MorgenWijzer.



04

Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op KBS Meridiaan vinden we goed contact met ouders van wezenlijk belang. Samen dragen we de verantwoordelijkheid voor een gezonde en positieve ontwikkeling van uw kind, waarbij ieder zijn eigen rol vervult. Om de onderlinge verwachtingen duidelijk op elkaar af te stemmen, hechten wij waarde aan een goede, duidelijke en regelmatige communicatie tussen school en thuis. Er zijn vaste momenten in een schooljaar waarop u contact heeft met de leerkracht(en) van uw kind. Natuurlijk is het door het jaar heen ook mogelijk om een extra gesprek te voeren met de leerkracht. Zo'n gesprek vindt buiten schooltijd plaats, zodat u uw vragen in alle rust kunt stellen. Wij verzoeken u wel om hiervoor even een afspraak te maken, zodat de leerkracht zich eventueel kan voorbereiden.

Wij zetten de volgende middelen in ten behoeve van het contact met de ouders:

- Afstemmingsgesprek: Een aantal weken na de start van het schooljaar vinden de afstemmingsgesprekken plaats.
- Rapportgesprek: In november, februari en juli plannen wij onze (facultatieve) 10-minutengesprekken naar aanleiding van de voortgang en de rapporten. U ontvangt voor de gesprekken een uitnodiging via het ouderportaal waarin u zelf tijd en datum kunt aangeven. Er kunnen afwijkende gespreksrondes zijn voor de kleutergroepen, groep 7 en 8 voor de doorstroom/ niveau gesprekken.
- Inloopmoment: Gedurende het schooljaar zijn er een aantal inloopmomenten voor de ouders. Zo hebben we aan het begin van het schooljaar een moment waarop alle ouders in de klas van hun kind(eren) kunnen komen kijken, wordt er een boekenmarkt georganiseerd tijdens de Kinderboeken-

week en is er de mogelijkheid om kerst te vieren met de andere ouders van de school tijdens het kerstdiner van de kinderen. Bij de kleuters zijn er meer inloopmomenten, deze worden via het ouderportaal aan de ouders bekend gemaakt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: In het contact met ouders speelt onze nieuwsbrief 'Het Meridiaantje' een belangrijke rol. De nieuwsbrief verschijnt eens per maand, digitaal op de laatste donderdag. Het team, de coördinatoren, de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad gebruiken de nieuwsbrief om u op de hoogte te stellen van al hun activiteiten.

Goed contact met ouders is van wezenlijk belang

Communicatie via het ouderportaal

Wij gebruiken een digitaal ouderportaal "Basionline", onder andere voor: Communicatie van en met de leerkracht. Het bijhouden van uw eigen gegevens, inclusief een noodnummer (voor als we u niet kunnen bereiken) en medische gegevens. Beide ouders melden zich apart aan en hebben hun eigen gebruikersnaam en wachtwoord. Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het verwerken van wijzigingen van de contactgegevens of andere gegevens; Een actuele kalender met belangrijke data van de school; Nieuwsberichten van de leerkracht over



de groep; De nieuwsbrief van de school: 'Het Meridiaantje'; Een digitale boekenkast met algemene informatie zoals de schoolgids, verlofaanvraag en praktische informatie. Fotoalbums

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet: De OR bestaat uit ouders, maximaal 12 ouders, die graag met het team willen meehelpen met het organiseren van leuke en verantwoorde evenementen voor alle leerlingen gedurende het schooljaar. Te denken valt aan sinterklaas, Kerstmis, carnaval, Pasen, sportdagen en schoolreisjes. Voor elke activiteit bestaat binnen de OR een aparte commissie.

De Medezeggenschapsraad adviseert over of stemt in met bepaalde beleidsontwikkelingen binnen de school. Het is een gekozen raad met een personeel- en een oudervertegenwoordiging. De directeur van de school is adviseur en gesprekspartner van de MR. De MR vergadert 8 keer per schooljaar waarbij ook andere ouders aanwezig mogen zijn.

Naast deze formelere vormen van ouderparticipatie, vinden wij het fijn als ouders af en toe een handje helpen op school. Het geeft ons de mogelijkheid om activiteiten te organiseren die anders niet realiseerbaar zijn. De leerkracht zal via het ouderportaal de ouders benaderen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten.

Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 53,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Projecten materialen voor de TOP dagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Kosten voor het schoolkamp.

In de maand mei ontvangen de ouders van groep 8 de factuur voor de kampbijdrage van 100 euro. De kosten van het kamp worden ieder schooljaar geëvalueerd om te bepalen of indexering noodzakelijk is.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

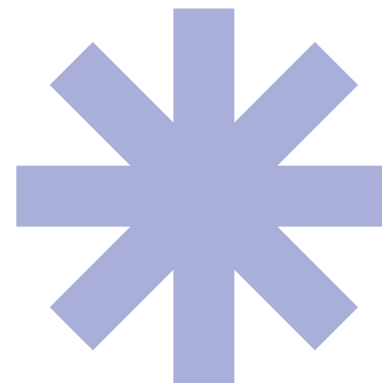
Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Op de [website](#) van de Rijksoverheid staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Klik [hier](#) voor meer informatie.

Op deze manier meld je je kind ziek: Wanneer uw kind ziek is, kunt u hiervoor in de avond of 's morgens het ouderportaal gebruiken om uw kind ziek te melden. Na 08.20 uur graag telefonisch (0172 - 425 445), want anders leest de leerkracht het niet op tijd.

Wanneer wij geen bericht van afwezigheid hebben ontvangen, zien we dit als schoolverzuim. De school neemt rond 09.00 uur contact op met de ouders van een niet afgemeld kind om na te vragen of alles in orde is en de vraag waarom het kind niet op school is.

Afspraken met de tandarts of huisarts, dienen bij voorkeur gemaakt te worden buiten de schooltijden. Wanneer een afspraak binnen schooltijd valt, vragen



wij u dit vooraf door te geven aan de leerkracht van uw kind.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

- Richtlijnen vrijstelling schoolbezoek en extra verlof aanvragen

Vanaf het moment dat uw kind leerplichtig is, dient u verlof buiten de schoolvakanties, bij de directeur, schriftelijk aan te vragen. Er zijn strenge regels verbonden aan het toekennen van verlof.

De regels omtrent verlof aanvragen en het aanvraagformulier staan in de digitale boekenkast van het ouderportaal.

De ingevulde aanvraag kan gestuurd worden naar directie.meri@morgenwijzer.nl. Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld door de directeur. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient ruim van tevoren (tenminste 4 weken) bij de directeur te worden ingediend.

4.4 Klachten

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en medewerkers van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld binnen Morgenwijzer.

Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website www.basisschoolmeridiaan.nl

Iemand die een klacht heeft kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de medewerker zelf, leidt dit niet tot een oplossing dan kan de klacht neergelegd worden bij de schoolleiding.

Als er geen oplossing gevonden wordt op schoolniveau dan kan er een formele klacht ingediend worden bij het college van bestuur van Morgenwijzer.



De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

- Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)

Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt – na overleg met de klager en het schoolbestuur – de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Een externe klachtenfunctionaris zal dan de klacht onderzoeken en advies uitbrengen aan het college van bestuur.

Het college van bestuur neemt over de afhandeling van de klacht de uiteindelijke beslissing. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor de formele klachtprocedure via de LKC.

Formele procedure

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst

Contactgegevens

GGD, externe contactpersoon voor ouders, leerlingen en interne contactpersonen:

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088 – 308 33 42

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Website: www.ggdhm.nl

Landelijke klachtencommissie onderwijs (LKC) Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 – 280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs

05

Aanmelden en inschrijven

Wanneer u geïnteresseerd bent in onze school, als uw kind rond de 3 jaar is, maak dan een afspraak met de directie voor een rondleiding. Tijdens de rondleiding kunt u de sfeer proeven, vragen stellen en ziet u hoe onze leerlingen en leerkrachten aan het werk zijn. Ook zal er een intake zijn om de eventuele onderwijsbehoeftes van uw kind te bespreken.

Aanmeld- en inschrijfprocedure

Indien u besluit uw kind bij KBS Meridiaan aan te melden, kunt u hiervoor het aanmeldingsformulier gebruiken op onze website. Mocht uw kind een specifieke onderwijsbehoefte hebben, dan zal onderzoek nodig zijn, om te kijken of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeftes van uw kind. Zijn er geen specifieke onderwijsbehoeftes of kan de school eraan voldoen dan wordt er overgegaan tot inschrijving middels het officiële inschrijfformulier.

Voor kinderen die nog geen vier jaar zijn geldt dat u ongeveer een maand voor de vierde verjaardag een kaartje ontvangt met het verzoek contact op te nemen met de aanstaande leerkracht. U maakt dan afspraken over de wenmomenten voor uw kind. KBS Meridiaan hanteert maximaal 5 wenmomenten. De schooldag voor het eerste wenmoment start om 08.45 uur. Op deze manier kunnen de leerlingen rustig binnenkomen en wennen aan hun nieuwe schoolomgeving. Voor 4-jarigen is de verjaardag de inschrijvingsdatum. De eerste werkdag volgend op hun verjaardag mogen ze dan in principe voor het eerst naar school, maar met name rondom vakanties maken wij daarover wel eens andere afspraken met ouders.

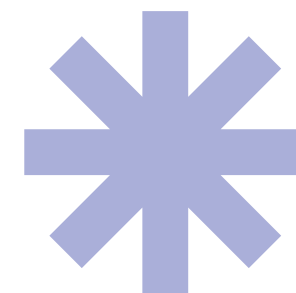
Zij-instromers

Voor het aanmelden van kinderen die van een andere basisschool komen (door verhuizing of andere aanleiding), geldt dezelfde procedure van aanmelden en inschrijven. Hierbij is het gebruikelijk dat wij contact opnemen met de school van herkomst, zodat de leerling zorgvuldig overgedragen kan worden. Ook hierbij geldt dat, als er sprake is van een specifieke onderwijsbehoefte er onderzocht zal worden of KBS Meridiaan hieraan kan voldoen, voordat er eventueel overgegaan kan worden tot inschrijving. De laatste drie weken van het schooljaar nemen wij geen nieuwe kinderen meer aan. Dit omdat we dan niet genoeg tijd meer hebben om de procedure van aanmelden en inschrijven te doorlopen voor de zomervakantie.



06

Ontwikkeling en resultaten



6.1 Tussentijdse toetsen

Observatie van kleuters

In groep 1 en 2 maken wij gebruik van BOSOS als digitaal observatiesysteem. Er zijn, gedurende de periode dat uw kleuter bij ons in groep 1 en 2 zit, een aantal meetmomenten. Deze variëren van de eerste observatie van hoe het wennen is gegaan tot de overgang naar groep 2 en de overgang naar groep 3. Tussendoor worden er door onze leerkracht(en) meerdere observaties gedaan. Deze observaties worden tijdens de reguliere 10-minutengesprekken met u besproken. Gekeken wordt naar de motoriek, taal- en rekenontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind.

Leerlingvolgsysteem / CITO/ leerling in Beeld

Naast de observaties van de leerkracht en de methode-gebonden toetsen gebruiken wij voor de groepen 3 t/m 8 het leerlingvolgsysteem (CITO), een onafhankelijk toetsingssysteem om de leerlingen in hun ontwikkeling te volgen. Periodiek worden er de zogenaamde LOVS-toetsen afgenomen. Hiermee houden we de individuele ontwikkeling van elk kind in de gaten, maar we gebruiken het leerlingvolgsysteem ook om de algemene resultaten van de groep

en de school te evalueren. Deze toets resultaten staan op het rapport vermeld en worden tijdens het 10-minutengesprek toegelicht.

6.2 Resultaten

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke



Een schooladvies bestaat uit meerdere observaties en gegevens

kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus

2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

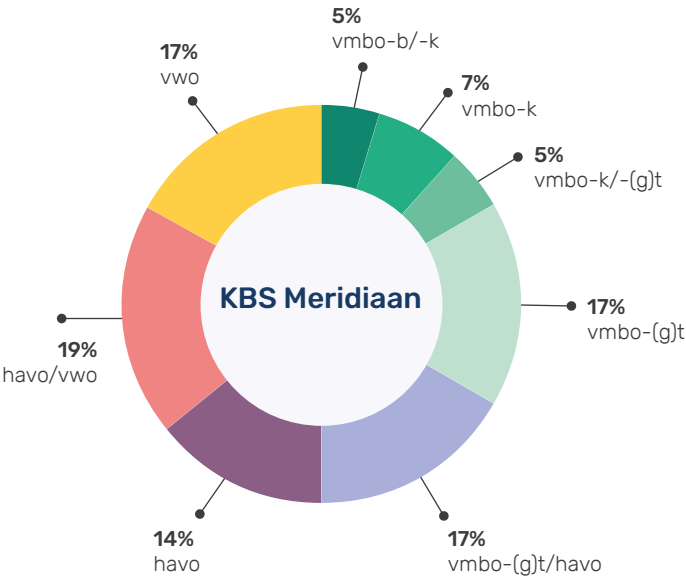
- Wat zijn referentieniveaus?**
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
 - Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald

Het proces van (voorlopig) schooladvies tot plaatsing vo-school:

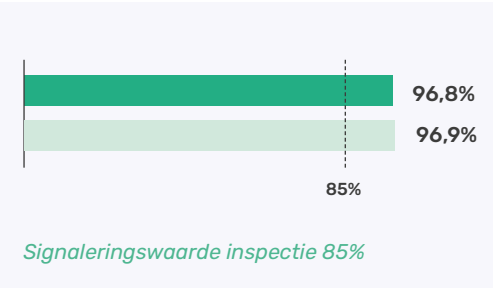
Voorlopig schooladvies	In groep 7
Schooladvies <i>De leerling ontvangt het voorlopig schooladvies</i>	In groep 8 10-31 januari
Doorstroomtoets	Tussen 25 januari en 12 februari 2027
Uitslag doorstroomtoets	15 maart
Bijstelling en definitief advies <i>Bij een hoger toetsadvies wordt het schooladvies bijgesteld of nader toegelicht, het definitieve schooladvies wordt vastgesteld.</i>	15-24 maart
Aanmelden <i>Aanmelden leerling bij vo-school door ouders.</i>	25-31 maart
Bericht plaatsing <i>De middelbare school beslist binnen 6 weken na de aanmelding of de leerling is toegelaten.</i>	Uiterlijk 12 mei <i>Lukt dit niet, dan meldt de school dit aan u en wordt de beslissing zo snel mogelijk genomen, maar uiterlijk op 9 juni 2027.</i>

Onderstaande afbeelding geeft de schooladviezen van KBS Meridiaan weer.

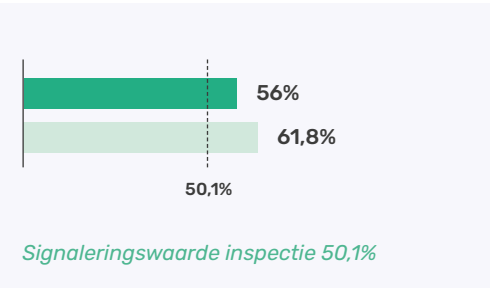


Resultaten. Deze zijn cijfers gebaseerd op de periode van 2024-2025.

Welke percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van

de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Om na groep 8 de overstap te maken naar het voortgezet onderwijs heeft een leerling een schooladvies nodig. In dit schooladvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past.

Een commissie van leerkrachten van groep 7 en 8, intern begeleider en directeur komt gezamenlijk tot het (voorlopige) schooladvies. Om tot dit advies te komen maken zij gebruik van de volgende gegevens:

- Resultaten leerlingvolgsysteemtoetsen vanaf groep 6;
- Resultaten methode gebonden toetsen;
- Sociaal emotionele vaardigheden;
- Werkhouding, motivatie en gedrag;
- Eventueel extra ondersteuning binnen passend onderwijs;

Een leerling kan een schooladvies krijgen voor één schooltype (enkelvoudig) of voor twee schooltypes (meervoudig/dubbel).

De mogelijke schooladviezen zijn:

- pro
- vmbo-bb
- vmbo bb/vmbo kb
- vmbo kb
- vmbo k/vmbo gt-tl
- vmbo gt-tl
- vmbo gt-tl/havo
- havo
- havo/vwo
- vwo

In groep 7 krijgt de leerling een voorlopig schooladvies.

In januari van het jaar dat de leerling in groep 8 zit, krijgt de leerling zijn of haar schooladvies. Dit (voorlopig) schooladvies wordt besproken en toegelicht in een gesprek, waar ook de leerling bij aanwezig is.

In januari/februari van het jaar dat de leerling in groep 8 zit maakt de leerling een doorstroomtoets. De uitslag van de doorstroomtoets volgt halverwege maart.

Indien de doorstroomtoets een hoger uitstroomprofiel weergeeft dan het gegeven schooladvies dient dit advies te worden bijgesteld of dient te worden toegelicht waarom er niet tot bijstelling wordt overgegaan. Ouders en leerling worden in dit proces altijd betrokken.

Indien de doorstroomtoets een lager uitstroomprofiel weergeeft dan het gegeven schooladvies blijft het schooladvies leidend, er vindt geen bijstelling plaats.

6.3 Schooladviezen

In groep 7

Voor de ouders van de kinderen in groep 7 organiseren wij aan het einde van het schooljaar een informatieavond met betrekking tot het voortgezet onderwijs. Eind groep 7 bespreken we met de ouders en de kinderen het voorlopig doorstroomniveau groep 7 ook wel het 'voorlopig schooladvies groep 7' genoemd. Dit advies wordt opgesteld door de groepsleerkracht in overleg met de doorstroomcommissie, bestaande uit de leerkracht(en) van groep 8, de intern begeleider en de directeur. Daarbij wegen zowel cognitieve als sociaal-emotionele factoren mee, waardoor een breed beeld van uw kind ontstaat:

- motivatie/inzet/werkhouding in de groep en thuis; de werkresultaten van voorgaande groepen; leerlingvolgsysteem (LVS);
- eventueel andere relevante testen of toetsen.

In groep 8

Voor de leerlingen in groep 8 worden er door de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs allerlei activiteiten georganiseerd. Ook zijn er open dagen en informatiebijeenkomsten waar u als ouder(s) naar toe kunt gaan.

In februari wordt het voorlopig doorstroomniveau groep 8 ('voorlopig schooladvies groep 8') vastgesteld door de doorstroomcommissie. In groep 8 bestaat de doorstroomcommissie uit de leerkracht(-en) van groep 8, de intern begeleider en de directeur. Dit wordt vervolgens met ouders en kind besproken. Nadat de doorstroomtoets (voorheen Centrale Eindtoets) gemaakt is en de resultaten bekend zijn, worden de definitieve schooladviezen vastgesteld. Daarna worden de kinderen, in de centrale aanmeldweek, aangemeld bij de school voor voortgezet

onderwijs die zij met hun ouders gekozen hebben. Daarbij wordt het dossier digitaal overgedragen en is er een 'warme' (mondelinge) overdracht tussen de leerkracht van groep 8 en de aanstaande mentor of coach van de leerling.

6.4 Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Sociale vaardigheden

Wij stimuleren onze leerlingen om zich voluit te ontwikkelen op sociaal, creatief en persoonlijk gebied, omringd door zorg en begeleiding die zij daartoe nodig hebben, maar ze worden ook aangezet tot zelfstandigheid en eigenaarschap.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Een belangrijk product dat het kenniscentrum van de Kanjertraining heeft ontwikkeld is het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit stelsel bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN en kan door scholen eveneens gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden.

We stimuleren onze leerlingen om zich voluit te ontwikkelen

De Onderwijsinspectie gebruikt vanaf 1 augustus 2014 de Kanjervragenlijst voor het beoordelen van de sociale competenties van leerlingen (indicator 1.5). Indien een machtiging wordt ingediend kan de Sociale Veiligheidslijst van de Kanjertraining gebruikt worden om te voldoen aan de wet Sociale Veiligheid.



07

Schooltijden en opvang

7.1 Schooltijden

Maandag tot en met vrijdag gelijke dagen rooster.



	Ochtend	Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08.30 - 14.00 uur	-
Dinsdag	-	08.30 - 14.00 uur	-
Woensdag	-	08.30 - 14.00 uur	-
Donderdag	-	08.30 - 14.00 uur	-
Vrijdag	-	08.30 - 14.00 uur	-

■ Opvang ■ Schooltijd

7.2 Overblijf en opvang

Overblijf zal in het schooljaar 2026-2027 worden opgenomen in het weekrooster omdat KBS Meridiaan gaat werken met een gelijke dagen rooster. De groeps-leerkracht luncht tussen de middag met de leerlingen in de groep.

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Junis, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Junis, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Junis biedt naschoolse opvang aan in o.a. het gebouw van KBS Meridiaan. Er zijn 2 onderbouw groepen in onze school gevestigd. De BSO groepen voor de midden- en bovenbouw worden in andere locaties van Junis opgevangen.

Er zijn in Alphen nog meer partijen die opvang bieden, zie hiervoor het internet.

7.3 Vakantierooster

Vakantie en vrije dagen	Van	Tot en met
Jaarmarkt	16 september 2026	-
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	-
Tweede paasdag	29 maart 2027	
Meivakantie	26 april 2027	7 mei 2027
Koningsdag	27 april 2027	valt in meivakantie
Bevrijdingsdag	5 mei 2027	valt in meivakantie
Hemelvaart + extra dag	6 en 7 mei 2027	valt in meivakantie
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	-
Zomervakantie	19 juli 2027	27 augustus 2027

Studiedagen 2026-2027

Naast de reguliere vakanties zijn de studiedagen momenten waarop de kinderen geen les hebben. Op de studiedagen wordt er scholing ingepland ten behoeve van de professionalisering van de leerkrachten, maar vinden er ook administratieve werkzaamheden plaats ten aanzien van de leerlingenzorg of rapporten.

Studiedagen:

- Maandag 5 oktober
- Donderdag 26 november
- Vrijdag 12 februari
- Woensdag 7 april
- Dinsdag 8 juni
- Maandag 5 juli



08

Afspraken in en om de school

Sponsoring

De voorwaarden voor sponsoring zijn op te vragen bij de directie.

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt er een schoolfotograaf bij ons op school. Wij informeren u hierover in de nieuwsbrief.

Huiswerk

In de groepen 3 en 4 kan het zijn dat uw kind leesbladen mee naar huis krijgt. Dit om extra te oefenen met lezen. U zult daar bericht over krijgen van de leerkracht.

In de groep 5 gaan ze halverwege het jaar vast oefenen met huiswerk.

In groep 6 beginnen de kinderen met het 'leren leren' proces. Zij krijgen dan één keer in de week, op een vaste dag, een huiswerkopdracht. Dit kan leerstof voor de zaakvakken zijn of een maakopdracht voor taal of rekenen. Huiswerk vraagt om een bepaalde houding en discipline, waarmee de leerlingen moeten leren omgaan voordat zij naar het voortgezet onderwijs overstappen.

In groep 7 en 8 voeren we de hoeveelheid huiswerk daarom langzaam op. De kinderen van groep 7 krijgen in principe twee keer per week huiswerk mee en in groep 8 minimaal drie keer per week. Agenda-gebruik wordt door de leerkrachten gestimuleerd en gecontroleerd. Het blijkt best lastig voor kinderen om hun tijd goed in te plannen.

Natuurlijk kunt u hen daarbij begeleiden, maar het is goed om kinderen ook de ruimte te geven om (inschattings-)fouten te maken en daarvan te leren.

Schade en verzekering

Voor schade die ontstaat door leerlingen zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk. Alle schade die door een leerling aan

gebouwen (bijv. glasschade), meubilair, leermiddelen (bijv. devices, boeken) of andermans eigendom (bijv. bril, jas of fiets) wordt toegebracht, wordt op kosten van de ouders/verzorgers hersteld.

Indien een leerling voor schade aansprakelijk wordt gesteld, zal de groepsleerkracht dit aan de ouders/verzorgers melden. De school aanvaardt géén aansprakelijkheid voor schade door leerlingen aan zichzelf, aan anderen of aan andermans eigendom toegebracht. Ze vergoedt dus géén materiële kosten.

Ouders/verzorgers kunnen eventueel zelf een schadeverzekering afsluiten.

Hoofdluis

Niet echt een medisch, maar wel een hardnekkig probleem: hoofdluis. Om een grote uitbraak zo min mogelijk kans te geven, worden alle groepen na iedere vakantie door 'luizenouders' gecontroleerd op hoofdluis. Indien u hier bezwaar tegen heeft, kunt u dit schriftelijk aangeven bij de leerkracht. Als bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd, brengen wij u daarvan zo snel mogelijk op de hoogte. Het is voor school geen reden om uw kind naar huis te sturen, en voor u geen reden om het thuis te houden. Wij zoeken u de behandeling nog dezelfde dag te starten.

De ouders van de betreffende groep worden geïnformeerd met het verzoek om extra streng te controleren en te kammen, om op die manier het probleem zo snel mogelijk weer onder controle te krijgen. De 'luizenouders' komen na twee weken opnieuw controleren.

Eet- en drinkmomenten gedurende de schooldag

Het '10-uurtje'

In de ochtend is er een gezamenlijk eet- en drinkmoment in de groep. Wij vragen

ouders om hun kind een gezond tussen-doortje mee te geven, bij voorkeur fruit, groente of een enigszins gezond koekje. In het nieuwe schooljaar werken wij niet meer met aparte fruit- of koekjesdagen; we kiezen voor een doorgaande lijn waarin gezonde keuzes centraal staan.

Tijdens dit moment zorgen wij voor rust en aandacht in de groep:

- In de onderbouw leest de leerkracht voor.
- In de bovenbouw wordt er voorgelezen of gekeken naar het 5-minuten ochtend-journaal van het Jeugdjournaal. Aansluitend wordt er kort met elkaar gesproken over het nieuws.

Op deze manier combineren we een rustig eetmoment met taalontwikkeling en aandacht voor de wereld om ons heen.

De lunchpauze

Met de invoering van het vijf gelijke dagen model lunchen alle leerlingen op school, samen met hun eigen leerkracht. Zoals eerder gedeeld, vinden wij het belangrijk dat ook dit moment bijdraagt aan rust, regelmaat en een voorspelbare dag-structuur. De lunchpauze is voor kinderen een belangrijk moment om te eten en drinken, op te laden en tot rust te komen. Daarom kiezen wij bewust voor een vaste en begeleide invulling waarin voldoende tijd en rust centraal staan.

Onze werkwijze:

- Groep 1/2 en 3 starten de lunch met 10-15 minuten in stilte/ rust. Dit helpt jonge kinderen om daadwerkelijk te eten en zich niet te laten afleiden. Na dit kwartier zet de leerkracht een luisterboek, podcast of een kort educatief filmpje aan. Kinderen die klaar zijn, kunnen rustig luisteren of kijken, terwijl andere kinderen de tijd krijgen om hun lunch af te maken.
- Groep 4 t/m 8 lunchen gedurende het

eerste kwartier met een luisterboek, podcast of educatief filmpje. Dit zorgt voor een rustige en gestructureerde sfeer, waarin kinderen hun aandacht bij het eten houden. Indien nodig krijgen leerlingen uiteraard de ruimte om iets langer door te eten.

Wij kiezen bewust voor deze vorm omdat dit bijdraagt aan een rustig en prettig eetmoment voor alle leerlingen en een werkbare situatie voor de leerkrachten, die op dat moment samen met de groep eten.

Op onze school eten en drinken we gezond

Wij realiseren ons dat de eventuele inzet van een (educatief) filmpje vragen kan oproepen. Binnen onze school zetten wij dit middel echter doelgericht en beperkt in. Het gaat om korte, rustige en passende fragmenten die ondersteunend zijn aan een ontspannen eetmoment. Het is nadrukkelijk geen kijkmoment ter vervanging van onderwijs, maar een middel om rust, focus en een prettige sfeer te creëren tijdens de lunch.

Deze aanpak sluit aan bij onze visie dat rust, structuur en een duidelijke dagopbouw essentieel zijn voor het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen gedurende de hele schooldag. Zoals bij alle onderdelen van het nieuwe dagritme blijven wij ook deze invulling volgen en waar nodig bijstellen.

Traktaties

We vragen alle ouders om een verantwoorde verjaardagstraktatie te bedenken. Denkt u hier ook aan de gezondheid en de duurzaamheid.

Allergie en voedingsvoorschriften

In elke groep kunnen leerlingen aanwezig zijn die een allergie voor bepaalde voedingsmiddelen hebben of iets niet mogen eten. Wij vragen ouders van deze leerlingen een oplossing te bedenken. U kunt bijvoorbeeld een trommeltje met verantwoord alternatieven aan de leerkracht geven. Zo hoeven wij geen kinderen teleur te stellen als er een verjaardagstraktatie wordt uitgedeeld die niet geschikt is voor uw kind. Bij traktaties die van school uitgaan houden we rekening met allergie en voedingsvoorschriften.

Excursies en buitenschoolse activiteiten

Op KBS Meridiaan gaan de leerlingen enkele malen per jaar naar activiteiten buiten de school. Een aantal activiteiten behoren inmiddels tot het vaste programma, maar er worden ook excursies of activiteiten georganiseerd die passen bij het lesaanbod op dat moment. Deze excursies en evenementen worden in onze kalender en nieuwsbrief vermeld of de leerkracht geeft via het ouderportaal aan wanneer er een uitje zal zijn.

Veilig vervoer

Excursies en uitstapjes zijn gezellige activiteiten. Om deze ook veilig te laten verlopen, hebben we enkele afspraken gemaakt:

- Als de kinderen met auto's of bussen vervoerd worden, is een gordel voor iedere passagier en een inzittenden-verzekering verplicht.
- Een enkele keer komt het voor dat de groep op de fiets of lopend naar de plaats van bestemming gaat. Wij zorgen dan voor voldoende begeleiding en voor opvallend gekleurde hesjes.

Schorsing en verwijdering

Informatie over schorsing en verwijdering vindt u op de [website](#) van ons bestuur.

Devices in het Primair Onderwijs

Mobiele telefoons en andere apparaten worden niet meer toegestaan in de klas, tenzij ze educatief worden gebruikt tijdens de les. Dat is afgesproken in een hoofdlijnenakkoord tussen het ministerie van OCW en organisaties van leerlingen, ouders, leraren en schoolbestuurders. Deze afspraken worden met ingang van schooljaar 2024-2025 uitgevoerd in alle PO-scholen in Nederland.

Voor onze school gelden de volgende regels/afspraken. Deze regels/afspraken zijn opgesteld in overleg met de MR: Er zijn geen smartphones en smartwatches toegestaan op school. Dit betekent dat we in het gebouw geen werkende apparaten willen hebben. We vragen met klem om smartphones en smartwatches thuis te laten. Kinderen hebben ze niet nodig voor het onderwijs en de school is bereikbaar indien nodig. Mocht een kind wel een smartphone of smartwatch meenemen naar school (omdat het apparaat vlak voor schooltijd of meteen na schooltijd gebruikt moet worden) dan wordt deze bij binnenkomst van de school uitgezet en ingeleverd bij de leerkracht. Iedere groep heeft een vaste plek waar smartphones en smartwatches opgeborgen worden. Om 14.00 krijgen de kinderen hun smartphone of smartwatch weer terug en gaat deze weer mee naar huis.

Stepjes

Er zijn iedere dag kinderen die met de step naar school komen. De stepjes kunnen niet in de school staan gedurende de schooldag, omdat ze dan vluchtroutes in het gebouw blokkeren. Daarom moeten ze geparkeerd worden in de fietsenrekken op het plein. Als het lukt kan de step op slot worden gezet met een zelf meegebracht slot. Voor stepjes die niet vastgezet kunnen worden en dus los in het rek staan, draagt u als ouders zelf de verantwoordelijkheid.

09 Bijlagen

Bijlagen 1 t/m 5 bevatten de MorgenWijzebrede afspraken en procedures. Bijlage 6 t/m 9 bevatten informatie van onze partners.

Bijlage 1

Informatie aan ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

Gehuwde/samenwonende ouders

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind

Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen kenbaar maken aan de directeur.

Aan beide ouders worden dan de schoolgids, het rapport en de uitnodiging voor de (gezamenlijke) oudergesprekken verstrekt. We geven deze informatie in tweevoud. Alle overige informatie geven wij in enkelvoud mee. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders. Als één van de ouders andere afspraken over de informatievoorziening wil maken, kan hij of zij contact opnemen met de directeur van de school.

Gescheiden ouder(s) die geen gezag meer hebben over hun kind

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De betreffende ouder moet daar echter zelf om vragen. Als het gaat om de vader, moet hij bovendien het kind hebben erkend. Deze ouders worden niet over alles geïnformeerd, maar alleen over belangrijke zaken, zoals de cognitieve en/of sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Indien het belang van het kind strijdig is met het recht op informatie van de ouders, dan vervalt dit recht. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog oordeelt dat informatieverstrekking aan een ouder schadelijk kan zijn voor het kind.



Bijlage 2

Protocol sociale veiligheid/ pestprotocol

Het protocol sociale veiligheid en de gedragspiramide van KBS Meridiaan zijn te vinden op de [website](#).

Bijlage 3

Privacy en kindgegevens

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van MorgenWijzer is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en kinderen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het volledige reglement is te lezen op de [website](#) van MorgenWijzer.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over kinderen; bijvoorbeeld cijfers en voorkeuren. Soms worden er bijzondere bijmedische gegevens.

De kindgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van MorgenWijzer die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een kind te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de kindgegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het secretariaat.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U heeft altijd het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via de geijkte kanalen.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl.

Bijlage 4

Wat te doen bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling?

We willen dat kinderen van de MorgenWijzer kunnen vertrouwen op een veilige en vertrouwde leeromgeving. Iedereen heeft daarin een rol: kinderen, leerkrachten/stamgroepleiders en ouders/verzorgers. Heel soms komt het voor dat een kind zich zó gedraagt, dat de rust en veiligheid op school in het gedrang komen. Gelukkig zijn het uitzonderingen, maar juist vanwege de ernst van zo'n situatie is het belangrijk om goede afspraken te maken over hoe daarmee om te gaan. Daarvoor is dit protocol bedoeld. Het treedt in werking bij (ernstig) ongewenst gedrag van een kind, waardoor de belangen van

het kind en andere kinderen en/of personeelsleden van de school geschaad worden. De directeur beoordeelt of er sprake is van bovenstaande criteria.

Binnen Morgenwijzer kunnen 3 verschillende maatregelen genomen worden wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een kind:

- Time out
- Schorsing
- Verwijdering

De volledige tekst van dit protocol vindt u op de [website](#) van Morgenwijzer

Bijlage 5

Sponsoring

Wij waarderen het zeer als ouders, betrokkenen of omwonenden onze school een warm hart toedragen in de vorm van sponsoring. Om belangenverstrengeling te voorkomen, hebben wij daaraan hebben wij wel enkele voorwaarden:

- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden (bijvoorbeeld via lesmaterialen of leermiddelen) of in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school daaraan stelt;

- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag de kinderen niet aanzetten tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag niet bedoeld zijn om ouders te stimuleren producten of diensten af te nemen van de sponsor en
- de continuïteit van het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

KBS Meridiaan heeft een sponsorbeleid. Deze is op te vragen bij de directeur.

NB. Morgenwijzer heeft de ANBI status.

Bijlage 6

Buitenschoolse opvang bij Junis

Waar staat Junis voor?

Wij geven ruimte en aandacht aan de ontwikkeling van alle kinderen, zodat zij talenten ontwikkelen. Hoe? We bieden kinderen ruimte en structuur. In zo'n veilige omgeving voelen zij zich uitgenodigd om vooral zelf te ervaren, te bewegen en te onderzoeken. Spelenderwijs verkennen zij hun mogelijkheden.

Wat bieden wij?

In samenwerking met de school kun je gebruikmaken van voorschoolse opvang en naschoolse opvang. Bij KBS Meridiaan geldt dit voor de naschoolse opvang in het pand van de school op maandag, dinsdag en donderdag voor de leeftijdscategorie 4-7 jaar. Er is voor- en naschoolse opvang in het pand naast KBS Meridiaan op alle dagen voor alle leeftijden. Medewerkers van Junis komen de kinderen brengen en halen in het gebouw van KBS Meridiaan. De opvangtijden sluiten aan op de schooltijden. De exacte tijden vind je op onze website. Wil je weten wat de kosten zijn? Met de online rekentool bereken je eenvoudig je netto maandkosten.

Er is van alles te doen!

Bij ons gaat het om samen spelen, groeien en plezier hebben. Speciaal in de buitenschoolse opvang (BSO) werken wij met een eigen goedgevulde activiteitendatabase. Samen met de kinderen maken we een gevarieerd en uitdagend programma, waarin zowel het 'altijd buiten kind' zich kan vinden, als het 'ik ben gek op knutselen kind'.

De extra's van onze locatie BSO Buitenspel

- Opvang van 7 – 13 jaar
- Sportlessen van professionele coaches
- Ruime locatie bij de sportvelden
- Geopend: alle dagen

De extra's van onze locatie BSO De Paddenpoel

- Opvang 8 – 13 jaar
- Gelegen in groot natuurgebied
- Nauwe samenwerking met het IVN (Instituut voor natuureducatie en duurzaamheid)
- Geopend: ma, di en do

De extra's van onze locatie BSO Buitengewoon

- Opvang in de basisschool
- Extra aandacht voor natuurbeleving en buitenspel
- Opvang 4 – 8 jaar
- Geopend: ma, di, do en vr

Meer weten

Meer weten over Junis? Op onze [website](#) vind je alle informatie. Of je belt met onze collega's van de Klantenservice: 0172 - 42 48 24.



Bijlage 7

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen. Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig.

Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn bij de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 48 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de kinderen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor kinderen verder ontwikkeld. Dát is de kern van passend onderwijs, want ieder kind verdient een passende plek in het basisonderwijs.

Oudersteunpunt

De route naar Passend Onderwijs is een route die school samen met ouder(s)/verzorger(s) loopt. De leerkracht en/of intern begeleider informeren en ondersteunen ouders/verzorgers in deze route. Het oudersteunpunt is voor ouders/verzorgers die (extra) ondersteuning, informatie en/of een klankbord zoeken in hun zoektocht naar passend onderwijs voor hun kind in de basisschoolleeftijd. Het oudersteunpunt is onafhankelijk van school en het Samenwerkingsverband. Het doel is om ouders/verzorgers te informeren en te steunen.

Voor ieder kind een passende plek in het basisonderwijs

Op de website van het oudersteunpunt staat informatie over Passend onderwijs en worden veel gebruikte begrippen, termen en routes uitgelegd.

De ouderadviseur is het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers kunnen via de telefoon, mail of contactformulier op de website in contact komen met de Ouderadviseur.

Website: swvrijnstreek.nl/voor_ouders
Email: oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl
Telefoon: 0172 - 266 266

Bijlage 8

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heb je een vraag over het opvoeden en opgroeien van je kind? Dan kun je terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om jou en je kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg is er voor leerlingen van groep 1 tot en met 8. De JGZ nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. De JGZ kijkt of je kind goed kan horen en zien, hoe je kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kun je advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. Je kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek.

Ook bij vragen over financiële zorgen en opvoedondersteuning kan de JGZ helpen. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school en meedenken bij schoolverzuim.

Op de meeste scholen kijkt een logopedist, met jouw toestemming, bij kinderen van vijf jaar naar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we alleen in gemeenten die hier extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan:

- een kleuter met driftbuien
- een tienjarige die erg onzeker is
- een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat
- je bent net gescheiden.

Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies en ondersteuning bij de opvoeding gebruiken.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) organiseert een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over verschillende onderwerpen.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het CJG volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het complete cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJG-cursus op Facebook en Instagram.

Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids) onderwerp waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoek je meer informatie over de ontwikkeling van je kind? Kijk dan op www.groeiuids.nl. Je kunt hier opvoedinformatie opzoeken. Voor meer informatie en ondersteuning in de buurt kun je doorklikken naar de CJG-website: www.cjghm.nl.

Meld je aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum.

Je kunt je vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En je vindt er onze Facebookpagina.

Ouderportaal

Via het portaal dat te vinden is via <https://portaal.ggdhm.nl/> kun je:

- afspraken inzien en wijzigen;
- de groeicurve van je kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;
- de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van je kind(eren) bekijken;
- contactgegevens en voorkeuren bewerken

Je komt in het portaal door in te loggen met je DigiD-gegevens via <https://portaal.ggdhm.nl>.

Contact

Wil je contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op je school? Bel dan 088 – 254 23 84. Je kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van je kind).

Meer informatie

- Voor meer informatie over de ontwikkeling van je kind: www.groeigids.nl
- Online CJG: www.cjghollandsmidden.nl
- CJG cursussen: www.cjgcursus.nl

Bijlage 9

Logopedie

Een goede spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor de ontwikkeling van je kind. Daarom ziet de preventief logopedist alle kinderen rond hun vijfde verjaardag. Dit gebeurt op school. Meer informatie over de screening lees je op www.ggdhm.nl/logopedie.

Alle ouders/verzorgers met een kind dat dit schooljaar vijf jaar wordt ontvangen via een email de aankondiging van deze screening. In deze aankondiging wordt hen gevraagd een vragenlijst in te vullen over de spraak-taalontwikkeling van het kind via het portaal van de Jeugd-gezondheidszorg. Op deze vragenlijst kunnen ook vragen of zorgen genoteerd worden.

Wordt jouw kind dit schooljaar vijf jaar oud en heb je bezwaar tegen deze screening? Laat dit dan zo snel mogelijk weten.

Dit kan door te mailen naar: kccafspraakeninfo@ggdhm.nl (noem in je mailbericht de naam, geboortedatum en school van jouw kind) of bel: 088 – 254 23 84.

Lukt het niet of heb je vragen?

Het klantcontactcentrum is bereikbaar op 088 – 254 23 84 (maandag tot en met vrijdag van 8:30 tot 16:00 uur).



KBS
Meridiaan