**Verslag Ouderraadvergadering De Meridiaan**

**Dinsdag 29 januari 2019, 20:00 uur**

**Aanwezig:** Diana Geus(voorzitter), Ruben de Groot (penningmeester), Ramona Hendriks (secretaris),

Erik van de Lagemaat, Ka-Ying Egbers, Jessica Mulder, Ilse de Ru, Jantine Vernig, Ilona van ’t Holt, en Ilse van Duijvenbode (algemene leden),

Anita Vermeulen (MT)

**Afwezig:**  Lindy ten Raa, Sacha Oostrom en Evelien van Eikenhorst

1. **Opening**

Diana opent om 20.08 uur de vergadering en heet iedereen welkom.

1. **Vaststellen notulen en behandeling actiepunten van dinsdag 11 december**

Blz. 1 – opmerkingen geen

Blz. 2 – opmerkingen geen

**Actiepunten:**

* **Kanaliseren punten voor MR;** niets binnen gekomen, blijft op de actielijst staan.
* **Lustrum 2020**, blijft op de actielijst staan.
* **Slotfeest nieuwe invulling geven**, blijft op de actielijst staan.

De notulen en actiepunten worden vastgesteld.

1. **Mededelingen van en voor het team**

**Vragen aan het team vorige vergadering;**

* **Wanneer vindt de sportdag plaats van groep 3 t/m 6?**

**Mededeling van het team;**

* **Studiedag leerkrachten donderdag 31 januari,** tijdens de studiedag is er een training voor onze nieuwe muziekmethode 1, 2, 3 Zing. Dit moet de muzieklessen voor de kinderen en leerkrachten een stuk leuker maken.
* **Techniekweek** is van 11 t/m 18 februari. Ook is hiervoor tijdens de studiedag een training ter voorbereiding met als thema ‘programmeren”

**Vragen aan het team;**

* **Musical groep 8,** wat wordt er vanuit de OR verwacht aan bijdrage?
1. **Mededelingen voorzitter**
* Actielijst doornemen
* **Schoolreishesjes,** status checken bij Sacha? Terug op de actielijst.
* **20 van Alphen**, krijgt een nieuwe opzet. De school is ingeschreven, maar zal niet zoals voorgaande jaren met een tent in het Burgemeester Visserpark staan. De Startbewijzen en Meridiaan ’t shirt kunnen op school opgehaald gaan worden. De brief voor de ouders wordt één deze dagen meegeven aan de leerlingen in de klas. Er wordt nog gekeken of het inschrijfgeld kan worden overgemaakt, i.p.v. contact te innen.
* **Musical groep 8**, wat wordt er vanuit de OR verwacht aan bijdrage? Vraag aan het team.
* **Overleg met de MR**, Ruben is geweest bij de vergadering met de MR. Er werden een aantal vragen gesteld, zoals houden wij met de begroting rekening met btw verhogingen? Nee, daar kunnen wij van te voren niet op begroten. De nieuwe ouderbijdrage moet worden vastgesteld voor volgend schooljaar, blijft deze gelijk of gaat de ouderbijdrage omlaag? Dit vanwege het aanwezig spaarkapitaal. Doel is om de ouderbijdrage gelijk te houden, omdat er al afgeroomd wordt van het spaarkapitaal, reserveringen voor het lustrum worden bekostigd vanuit het spaarkapitaal. Het lustrum wordt op dit moment niet opgebouwd vanuit de ouderbijdrage.

Gekeken wordt of we met een deel van het opgebouwde spaarkapitaal een duurzame investering kunnen doen ten behoeve van de leerlingen. Een voorstel hiervoor zal binnenkort worden gemaakt. Dit zullen wij dan voorhouden bij directie en de MR.

* **Statuten ouderraad en huishoudelijk regelement** moeten worden doorgenomen en opnieuw worden vastgesteld. Deze zullen worden rondgestuurd naar de OR leden, directie en MR.
* **Meridiaantje**, zichtbaarheid “Wat doet de OR” Nogmaals het verzoek om als afsluiting van een activiteit een leuk stukje te schrijven en deze via Robert in het Meridiaantje te laten plaatsen. Dit geeft naar de ouders meer inzicht in wat de OR doet. Dit stukje kan dan ook worden toegevoegd aan het Jaarverslag.
* **Groepsfoto,** blijft op de agenda staan.
1. **Ingekomen/uitgaande stukken**
2. **Mededelingen penningmeester**
* Ouderbijdrage zitten nu op 78%, de herinneringsbrieven moeten nog worden uitgestuurd.
* Al even kort met Robert besproken om te kijken naar een betalingsapp waar zowel school als de OR mee kan werken voor het innen van de vrijwillige ouderbijdrage, inschrijfgeld 20 van Alphen, bijdrage voor de overblijf en bijdrage kamp groep 8. Wordt vervolgt.
1. **Commissies**
* **Kerst,** prima verlopen! Gezellig samen zijn weer in de Aula met de ouders. Sommige ouders waren alleen wel wat vroeg aanwezig in school, volgend jaar de schooldeuren wat langer dichthouden en vermelden in de brief. Opruimen na het kerstdiner als prettig ervaren, scheelde een hoop voor de vrijdagochtend. En op deze ochtend verliep het verder opruimen ook goed. Alles netjes weer naar de loods toe!
* **Carnaval,** krijgt dit jaar een nieuwe invulling. I.p.v. Meridiaans got talent word er nu een open podium gehouden, dit haalt de druk weg van wie gaat er winnen. Wel kan er nog voor de leukste carnavals poster worden gestreden, hiervoor worden dan 2 wisselbekers gebruikt. Er zal een splitsing worden gemaakt tussen de A en B© groepen (1t/m8). De Raad van Elf gaat het open podium presenteren en de uiteindelijke winnaars van de carnavalsposters bekend maken. De sleuteloverdracht wordt vervroegd naar de maandag, zodat er meer tijd is om de 11 carnavals regels na te leven in de klassen. De Cascarvieten zijn weer uitgenodigd om bij de sleuteloverdracht aanwezig te zijn. Alaaf!!
* **20 van Alphen,** Jantine gaat ervoor zorgen dat de brieven eruit gaan!
* **Schoolreisjes,** commissie is bij elkaar gekomen en de datums voor volgend schooljaar zijn bekend.
* Groep 3 gaat op maandag 23 sept. naar de Linnaeushof
* Groep 4 en 5 gaan op maandag 23 sept. naar Dierenpark Blijdorp
* Groep 6 en 7 gaan op vrijdag 27 sept. naar de Efteling.

Bussen worden voor volgende schooljaar gereserveerd bij van der Valk.

Het Poldersporten voor groep 6 en 7, die vanwege het weer begin dit schooljaar niet door is gegaan, staat nu gepland op **vrijdag 28 juni**.

De Kleuters gaan volgend schooljaar naar Avifauna, datum volgt.

**Willen jullie niet vergeten om de stukjes tekst aan te leveren voor het Jaarverslag!!**

Wanneer je het stukje gelijk schrijft na de activiteit zit het nog vers in het geheugen en is het zo gebeurt.

Een korte samenvatting is prima. Alvast bedankt voor jullie inzet.

* **Schoolreisje groep 3 (Linnaeushof)**
* **Schoolreisje groep 4 en 5 (Drievliet)**
* **Sint**
* **Kerst**
1. **Rondvraag**
2. **Sluiting**

Diana sluit de vergadering om 21.43 uur en bedankt iedereen voor zijn of haar komst.

**Volgende vergadering is op dinsdag 12 maart om 20:00 uur.**